

- d) **Caz fortuit** - conform Articolul 1351 Cod Civil, un eveniment care nu poate fi prevazut si nici impiedicat de catre cel care ar fi fost chemat sa raspunda daca evenimentul nu s-ar fi produs;
- e) **Certificat de plată** – un certificat emis de către Supervisor in termen de 30 de zile de la primirea Situatiei de Lucrari;
- f) **Certificat final de Plată** - un certificat emis de către Supervisor in termen de 30 de zile de la transmiterea Situației finale de Lucrări sau de la data la care ar fi trebuit să fie emisă Situația finală de Lucrări;
- g) **Condițiile Contractului de lucrări** - înseamnă prevederile contractuale generale, speciale si acordul contractual ale Contractului de lucrări, stabilind clauzele administrative, financiare, juridice și tehnice ce guvernează Contractul de lucrari al carui obiect il reprezinta „**Asigurarea accesibilitatii directe pe traseul Silistraru-Unirea-Gropeni catre coridorul TEN-T Braila-Buzau si linia Dunarii**”;
- h) **Conflict de interese** - orice situație în care membrii personalului autorității contractante, care sunt implicați în desfășurarea procedurii de atribuire sau care pot influența rezultatul acesteia au, în mod direct sau indirect, un interes financiar, economic sau un alt interes personal, care ar putea fi perceput ca element care compromite imparțialitatea ori independența lor în contextul procedurii de atribuire. Acest termen are semnificatia data de Legea achizitiilor publice nr. 98/2016, H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordul cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice;
- i) **Supervisorul** - ofertantul care a devenit parte în Contract pentru a desfășura Serviciile de supervizare (Servicii de dirigenție de santier), în conformitate cu prezentul Contract de servicii si care in cadrul Condițiilor Contractului de executie lucrari este denumit Supervisor;
- j) **Contract de Servicii sau Contract** - contractul de achiziție publică semnat si incheiat de către Părți, care are ca obiect prestarea de servicii, incluzand toate anexele la acesta si toate documentele incorporate in acesta, impreună cu orice Acte Aditionale. Prezentul Contract este un contract pe baza de timp efectiv lucrat, în care serviciile sunt remunerate în baza aprobării rapoartelor financiare;
- k) **Data intrării în vigoare** - înseamnă data semnării Contractului de Servicii;
- l) **Data semnării Contractului** - data semnării de către ambele Părți a Contractului de Servicii;
- m) **Denunțarea unilaterală a contractului de catre Beneficiar** - reprezinta dreptul recunoscut Beneficiarului privind desfiintarea unui contract prin vointa unilaterală a Beneficiarului;
- n) **Despăgubire Generală** - suma, neprevăzută expres în Contractul de Servicii, care este acordată de către instanțele de drept comun din Romania sau este convenită de către Părți ca și despăgubire plătită părții prejudiciate în urma încălcării Contractului de Servicii de către cealaltă parte;
- o) **Dobanda penalizatoare**: inseamna dobanda legala penalizatoare pentru plata cu intarziere a obligatiilor banesti si se stabileste la nivelul ratei de referinta a dobanzii de politica monetara comunicata de BNR plus 8 puncte procentuale;
- p) **Documentația de atribuire** - documentul achiziției care cuprinde cerințele, criteriile, regulile și alte informații necesare pentru a asigura operatorilor economici o informare completă, corectă și explicită cu privire la cerințe sau elemente ale achiziției, obiectul contractului și modul de desfășurare a procedurii de atribuire, inclusiv specificațiile tehnice ori documentul descriptiv, condițiile contractuale propuse, formatele de prezentare a documentelor de către candidați/ofertanți, informațiile privind obligațiile generale aplicabile;
- q) **Expert temporar** - membru al personalului de specialitate nominalizat pentru indeplinirea contractului, care, suplimentar fata de atributiile sale stabilite in cadrul documentatiei de atribuire, preia si atributiile unui alt expert care nu isi mai poate continua activitatea in cadrul contractului de servicii;

- r) **Forta majora** - conform articolului 1351 Cod Civil, un eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil si inevitabil, mai presus de controlul partilor, care nu se datoreaza greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevazut la momentul incheierii contractului si care face imposibila executarea si, respectiv, indeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustiva ci enuntiativa. Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus care, fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligatiilor uneia dintre parti;
- s) **Garantia de Buna Executie** - garantia constituita de Supervizorul în scopul asigurării Beneficiarului de îndeplinirea cantitativă, calitativă si în perioada convenită a Contractului de Servicii;
- t) **Legea aplicabila** - Legea Română;
- u) **Lună** - luna calendaristică;
- v) **Măsurile de remediere** - acele măsuri adoptate de autoritatea contractantă, în urma primirii unei contestații, cu scopul de a corecta o decizie adoptată în cadrul procedurii de atribuire; Acest termen are semnificatia data de Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor;
- w) **Moneda națională** - Leu;
- x) **Ofertă** - actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic într-un contract de achiziție publică. Oferta cuprinde propunerea financiară, propunerea tehnică, precum și alte documente stabilite prin documentația de atribuire;
- y) **Operator economic** - orice persoană fizică sau juridică, de drept public ori de drept privat, sau grup ori asociere de astfel de persoane, care oferă în mod licit pe piață prestarea de servicii, inclusiv orice asociere temporară formată între două ori mai multe dintre aceste entități;
- z) **Ordin Administrativ/ dispozitie administrativa** - orice instructiune, modificare, comanda sau dispozitie emisa de Beneficiar, prin reprezentantii sai, către Supervizor privind prestarea Serviciilor din cadrul contractului sau pentru a clarifica, completa, și/sau modifica termenii și condițiile Contractului;
- aa) **Ordinul de începere al Contractului** - notificarea emisă de către Beneficiar prin care înștiințează Supervizorul data la care acesta poate începe prestarea serviciilor (*data de începere a contractului*);
- bb) **Ordin de Modificare**: orice instrucțiune, modificare, comandă sau dispoziție emisă de Managerul de Proiect către Consultant/Inginer prin care se modifica in mod nesubstantial termenii si conditiile Contractului sau prin care se realizeaza modificarile nesubstantiale la contractul de servicii.
- cc) **Penalitate Contractuală** - despăgubirea stabilită în Contractul de Servicii ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din Contractul de Servicii sau dintr-o parte a acestuia sau de îndeplinire cu întârziere față de termenele limită, astfel cum au fost stabilite între părți;
- dd) **Perioada de implementare a contractului** - intervalul de timp în care Supervizorul presteaza serviciile pe care le presupune indeplinirea contractului, inclusiv operatiunile preliminare si finale previzibile si imprevizibile, cu exceptia cazurilor de forta majora, incepand cu data de incepere a contractului si până la aprobarea de catre Beneficiar a Certificatului Final de Plata pentru serviciile prestate;
- ee) **Perioada de valabilitate a contractului** - reprezinta intervalul de timp in care prezentul contract opereaza valabil intre parti, potrivit legii, ofertei si documentatiei de atribuire, de

la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce;

- ff) **Personalul Supervizorului** - este format din personal/expertii la care se poate adăuga și personalul subcontractanților, dacă e cazul, însărcinați cu prestarea serviciilor sau orice lucru legat de acestea;
- gg) **Pretul Contractului** - Pretul serviciilor prestate, fără TVA, menționat la Articolul 3 al Contractului de Servicii, ce va fi plătit de către Beneficiar pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- hh) **Proiectul** - proiectul în legătură cu care sunt furnizate serviciile de supervizare în baza Contractului de Servicii;
- ii) **Propunerea tehnică** - document al ofertei, elaborat de Ofertant pe baza cerințelor din Caietul de sarcini, stabilite de Beneficiar;
- jj) **Propunerea financiară** - document al ofertei, prin care se furnizează informațiile cerute prin documentația de atribuire cu privire la pret, tarif, alte condiții financiare și comerciale corespunzătoare satisfacerii cerințelor solicitate de Beneficiar;
- kk) **Rezilierea contractului** - se înțelege desființarea pe viitor a contractului de servicii, din culpa partilor fără ca aceasta să aducă atingerea prestațiilor succesive care au fost făcute anterior rezilierii;
- ll) **Reprezentantul autorizat al Autorității Contractante** - reprezentanții desemnați de către Beneficiar ulterior semnării Contractului și ale căror atribuții vor fi stabilite de către Beneficiar. În acest sens, Beneficiarul va notifica Supervizorul cu privire la identitatea reprezentanților săi autorizați;
- mm) **Servicii de supervizare** - înseamnă orice activități ce vor fi desfășurate de către Supervizor în baza Contractului de Servicii, inclusiv toate activitățile care necesită exercitarea unui rol de supervizare sau managementul și supervizarea Proiectului;
- nn) **Specificații tehnice** - cerințe, prescripții, caracteristici de natură tehnică ce permit fiecărui produs, serviciu sau lucrare să fie descris, în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității autorității contractante;
- oo) **Standard** - o specificație tehnică adoptată ca standard internațional, standard european sau standard național de către un organism de standardizare recunoscut, pentru aplicare repetată sau continuă, care nu este obligatorie;
- pp) **Standard european** - un standard adoptat de o organizație de standardizare europeană, care este pus la dispoziția publicului;
- qq) **Standard internațional** - un standard adoptat de un organism de standardizare internațional, care este pus la dispoziția publicului;
- rr) **Standard național** - un standard adoptat de un organism de standardizare național, care este pus la dispoziția publicului;
- ss) **Stat Beneficiar** - România;
- tt) **Subcontractant** - înseamnă orice operator economic care nu este parte a unui contract de achiziție publică și care execută și/sau furnizează anumite părți ori elemente ale lucrărilor sau ale construcției ori îndeplinesc activități care fac parte din obiectul contractului de achiziție publică, răspunzând în fața Supervizorului de organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop;
- uu) **Termene Limită** - termenele se calculează conform următoarelor reguli:
 - i. la calculul unui termen exprimat în zile, luni sau ani de la un anumit eveniment ori act sau acțiune, data la care se produce respectivul eveniment, act ori acțiune nu se ia în considerare;
 - ii. cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor pct. 1 și 4, termenul exprimat în zile începe să curgă la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului;

- iii. cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor pct. 1 și 4, termenul exprimat în luni sau ani începe să curgă la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a zilei care reprezintă ziua din ultima lună sau an corespunzătoare zilei în care a început să curgă termenul; dacă, în cazul termenului exprimat în luni sau ani, în luna în care se încheie termenul nu există o zi corespunzătoare zilei în care a început să curgă termenul, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a lunii respective;
 - iv. dacă ultima zi a unui termen exprimat în zile, luni sau ani este o zi de sărbătoare legală, duminică sau sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare;
 - v. la calculul unui termen exprimat în zile lucrătoare se aplică în mod corespunzător dispozițiile pct. 1, 2 și 4, cu deosebirea că zilele nelucrătoare din cadrul termenului nu se iau în considerare;
- vv) **Tert sustinator** - persoana care, in baza angajamentului ferm incheiat in conformitate cu prevederile art. 182, art. 183, art. 184, art. 185 alin. (2) din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016 si ale art. 48, art. 49 si art. 50 din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016, pune la dispoziția Supervisorului resursele financiare si/sau tehnice și profesionale invocate in acest Angajament ferm de sustinere, confirma faptul că va garanta materializarea aspectelor ce fac obiectul respectivului Angajament ferm de sustinere si ca se obliga sa asigure indeplinirea completa si reglementara a obligatiilor contractuale prin implicarea sa directa, in cazul in care Supervisorul intampina dificultati pe parcursul derularii prezentului contract. Tertul sustinator este chemat sa indeplineasca el insusi obligatiile ce nu pot fi indeplinite de catre Supervisor caruia i-a fost acordata sustinere. În cazul în care Supervisorul a demonstrat îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară invocând susținerea unui/unor terț/terți, Supervisorul și terțul/terții susținător/susținători au obligatia de a răspunde în mod solidar pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a terțului/terților susținător/susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de sustinere asumate prin Angajamentul ferm de sustinere;
- ww) **Zi/zile** - zi/zilele calendaristice, în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare;
- xx) **Zi/Zile lucratoare** - zilele lucrătoare care trebuie luate în considerare la aplicarea prezentului Contract sunt toate zilele, altele decat sambata si duminica, zile de sarbatoare legala si alte zile in care, potrivit legii, nu se lucreaza;
- yy) **Zi/Zile nelucratoare**: sambata si duminica, zi de sarbatoare legala si alte zile in care, potrivit legii, nu se lucreaza.
- 2.2 Acolo unde în context sunt folosite cuvinte la singular acestea vor fi considerate și la plural și viceversa, iar cuvintele la masculin vor fi considerate și la feminin și viceversa.

Art. 3 - Prețul Contractului

3.1 Prețul Contractului este de **226.800,00 lei**, la care se adaugă TVA, conform prevederilor legale in vigoare.

3.2 Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

3.3 Prețurile sunt fixe și nu fac obiectul unei revizuirii într-un interval de 24 luni de la semnarea acestuia.

3.4 Modul de ajustare a prețului contractului în conformitate cu prevederile HG nr. 395/2016 este: Pentru actualizarea prețului, în cazul în care pe piață au apărut anumite condiții în urma cărora s-a constatat creșterea/diminuarea indicilor de preț pentru elemente constitutive ale ofertei, se vor utiliza datele comunicate de Institutul Național de Statistică din România.

În acest sens se va utiliza următoarea formulă de calcul:

$$S_n = S_0 * IPC \text{ Servicii} / 100$$

Unde :

S_n = valoarea actualizata (ajustata) a serviciilor aferente contractului de servicii (dupa primele 24 luni de la semnarea contractului)

S_0 = valoarea serviciilor calculata la preturile din oferta financiara depusa, anexa la contract
IPC servicii = indicele preturilor de consum pentru servicii, aferent perioadei intre data incheierii contractului de servicii si data actualizarii contractului.

Ajustarea pretului se va face dupa 24 de luni de la semnarea contractului de servicii. Preturile ajustate sunt valabile pe toata durata contractului.

Art. 4 - Perioada de implementare a Contractului (Durata Contractului)

4.1 Perioada de implementare a Contractului curge de la Data de începere a contractului si se finalizeaza dupa aprobarea de catre Beneficiar a Certificatului de recepție finală și emiterea și aprobarea raportului final, detaliata astfel:

a) perioada de executie a lucrarilor: 18 luni;

b) perioada de garantie de buna executie acordata lucrarilor: 72 luni.

4.2 Data intrării în vigoare a Contractului va fi Data semnării contractului, cu obligatia constituirii Garantiei de Buna Executie în termen de 5 zile lucrătoare de la Data semnării contractului si incheierii politelor de asigurare. Garantia de Buna Executie trebuie sa fie constituita în forma, perioada si cuantumul agreate de Beneficiar, precum si în termenul si conditiile prevăzute la Articolul 27.

4.3 Data de începere a contractului de prestări servicii va fi notificata de catre Beneficiar dupa data intrarii in vigoare a contractului si a indeplinirii obligatiilor prevazute la Articolul 4.2. Supervizorul, in baza notificarii emise de catre Beneficiar, va face pregatirile necesare pentru mobilizarea echipei si echipamentelor necesare implementarii Contractului in termen de 5 zile lucratoare de la data emiterii acestor instructiuni de catre Beneficiar.

Contractul de servicii opereaza valabil intre parti pe toata durata sa de valabilitate.

4.4 Activitatea de supervizare a executiei lucrarilor incepe de la data emiterii Ordinului de Incepere a Contractului si se finalizeaza dupa aprobarea Raportului la Terminarea Lucrarilor si emiterea de catre Beneficiar a Notificarii prevazute la art. 4.6 din prezentul Contract.

4.5 Activitatea de supervizare pentru perioada aferenta emiterii Raportului la Terminarea Lucrarilor incepe de la constituirea comisiei de receptie prevazute la art. 9.16 din prezentul Contract si se incheie la aprobarea Raportului la Terminarea Lucrarilor.

4.6 Dupa emiterea de catre Supervizor a Raportului la Terminarea Lucrarilor si aprobarea acestuia de catre Beneficiar, Beneficiarul are obligatia de a emite o Notificare care atesta finalizarea activitatii de supervizare aferenta perioadei de executie, urmand a începe Perioada de supervizare a Perioadei de Garanție a Lucrărilor astfel delimitandu-se clar momentul in care Contractul de servicii va intra in perioada de „Supervizare a Perioadei de Notificare a Defectiunilor/ Garantiei” (in care se poate propune demobilizarea personalului/expertilor stabiliti pentru activitatea de supervizare executie lucrari).

4.7 Perioada de „Supervizare a Perioadei de Notificare a Defectiunilor/ Garantiei” incepe de la emiterea Notificarii prevazute la art. 4.6 din prezentul Contract si se incheie la emiterea Certificatului Final de Plata pentru serviciile prestate.

4.8 Activitatea de supervizare pentru perioada aferenta emiterii Raportului Final incepe de la aprobarea Procesului Verbal de Receptie Finala si se incheie la emiterea Raportului Final, activitatea Supervizorului incheindu-se odata cu aprobarea de catre Beneficiar a Raportului Final/Certificatului Final de Plata pentru serviciile prestate.

4.9 Contractul de Servicii va înceta automat dupa aprobarea de catre Beneficiar a Raportului Final/ Certificatului Final de Plata.

4.10 Contractul de servicii operează valabil între părți, pe toată perioada sa de valabilitate.

4.11 În situația neconstituirii Garanției de bună execuție așa cum a fost solicitată la Articolul 27, Contractul de Servicii va fi considerat reziliat de drept, părțile fiind repuse în situația anterioară semnării sale, nemaifiind necesară nicio decizie a vreunei instanțe judecătorești și, de asemenea, Beneficiarul netrebuind să îndeplinească vreo altă formalitate de notificare sau de altă natură, prin care să aducă la cunoștință Consultantului acest fapt. Rezilierea de drept a contractului rezultă din simplul fapt al neîndeplinirii de către Supervisor a obligației prevăzute în cadrul Articolului 27.

Art. 5 - Documentele Contractului

5.1 Supervisorul va îndeplini serviciile de supervizare în condițiile stabilite în prezentul Contract,

care include, în ordinea enumerării, prezentul Contract împreună cu următoarele anexe:

- a. Caiet de Sarcini și anexele acestuia, inclusiv, dacă este cazul, clarificările/modificarile și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor;
- b. Oferta, respectiv propunerea tehnică și propunerea financiară, inclusiv clarificările/ modificările din perioada de evaluare a ofertelor;
- c. garanție de bună execuție, care se depune în termen de 5 zile lucrătoare de la înregistrarea contractului;
- d. Angajament ferm de susținere din partea unui tert (dacă este cazul),
- e. Lista cu Subcontractanții (nu este cazul),
- f. Contractele încheiate de Supervisor cu subcontractanții nominalizați în ofertă (nu este cazul)
- g. Acordul de Asociere autentificat (nu este cazul);
- h. Formulare și alte documente relevante (inclusiv Clarificări/Completări și/sau Modificări);

5.2 Toate clarificările, completările și modificările realizate la Documentația de atribuire până la depunerea ofertei, inclusiv, dacă este cazul, măsurile de remediere/ clarificările aduse acestora până la depunerea ofertelor, precum și clarificările, completările și modificările realizate în perioada evaluării ofertei fac parte din prezentul Contract și clarifică și/sau completează și/sau modifică documentele la care fac referire.

5.3 În condițiile existenței unor contradicții între prevederile documentelor anexe la contractul de servicii, documentele vor prevala în conformitate cu succesiunea enunțată la Articolul 5.1. În cazul în care, pe parcursul executării prezentului contract, se constată că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.

Art. 6 - Cesiunea

6.1 În prezentul contract de achiziție publică este permisă doar cesiunea creanțelor născute din acest contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

6.2 Cesiunea nu va exonera Supervisorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

Art. 7 - Subcontractarea

7.1 Supervisorul va prezenta contractele încheiate între Supervisor și subcontractant/ subcontractanți care vor cuprinde denumirea subcontractanților și datele de contact ale acestora, partea/părțile din contract care urmează a fi îndeplinite de către aceștia, valoarea la care se ridică partea/părțile respective, precum și, dacă este cazul, cesiunea de creanță, precum și acordul subcontractanților cu privire la aceste aspecte. În cazul în care subcontractantul optează/nu optează pentru plata directă, acest aspect trebuie menționat obligatoriu în cadrul contractului de subcontractare.

7.2 Înlocuirea/implicarea subcontractanților de către Supervisor în perioada de prestare a serviciilor poate interveni în următoarele situații:

a) înlocuirea subcontractanților nominalizați în ofertă și ale căror activități au fost indicate în ofertă ca fiind realizate de subcontractanți,

b) declararea unor noi subcontractanți ulterior semnării contractului de achiziție publică în condițiile în care serviciile ce urmează a fi subcontractate au fost prevăzute în ofertă fără a se indica inițial opțiunea subcontractării acestora, niciun contract de subcontractare nu va crea raporturi contractuale între Subcontractant și Beneficiar.

c) renunțarea/retragerea subcontractanților din contractul de achiziție publică.

7.3 În situațiile prevăzute la articolul 7.2, Supervisorul va prezenta contractele încheiate între Supervisor și subcontractanții declarați ulterior, care să conțină obligatoriu, cel puțin elementele menționate la art 7.1.

7.4 În situațiile prevăzute la articolul 7.2, noii subcontractanți au obligația de a prezenta o declarație pe propria răspundere prin care își asumă respectarea prevederilor Caietului de sarcini și a propunerii tehnice depuse de către Supervisor la ofertă, aferentă activității supuse subcontractării.

7.5 Contractele menționate la articolul 7.3 și declarațiile menționate la articolul 7.4 vor fi prezentate cu cel puțin 15 zile înainte de momentul începerii prestării serviciilor de către noii subcontractanți.

7.6 (1) În situațiile prevăzute la articolul 7.2, noii subcontractanți au obligația de a transmite certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea achizițiilor publice nr. 98/2016 și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părților de implicare în contractul de achiziție publică.

(2) În scopul efectuării verificării prevăzute la alin. (1), Supervisorul va transmite Autorității contractante o declarație pe proprie răspundere a subcontractantului propus de Supervisor în conformitate cu prevederile art. 193-195 din Legea achizițiilor publice nr. 98/2016, precizând că nu se află în niciuna dintre situațiile ce atrag respingerea/excluderea acestuia de către Autoritatea contractantă.

(3) În sensul articolului 7.6 alin. (1), Autoritatea contractantă are obligația de a verifica inexistența unei situații de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea achizițiilor publice nr. 98/2016 în legătură cu subcontractanții propuși.

(4) Autoritatea contractantă nu va accepta subcontractantul propus de către Supervisor în situația în care a stabilit, în urma analizei informațiilor și documentelor prezentate de acesta, sau a luat cunoștință în orice alt mod că se află în una din situațiile de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea achizițiilor publice nr. 98/2016.

(5) În cazul în care este identificată o situație de respingere a subcontractantului propus de Supervisor, Autoritatea contractantă va solicita Supervisorului să înlocuiască subcontractantul propus în legătură cu care a rezultat, în urma verificării, că se află în această situație.

(6) Supervisorul va prezenta documente relevante care să dovedească forma de înregistrare a subcontractantului propus și, după caz, de atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu cerințele legale din țara în care este stabilit subcontractantul propus.

(7) În cazul în care este necesar ca subcontractantul propus de către Supervisor să dețină o autorizație specială sau să fie membru al unei anumite organizații pentru a putea presta serviciile în cauză în statul de origine, Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita Supervisorului să demonstreze că subcontractantul deține o astfel de autorizație sau că este membru al unei astfel de organizații, iar Supervisorul are obligația de a pune la dispoziția Autorității contractante documente relevante în acest sens.

(8) Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita Supervisorului să transmită informații și documente relevante referitoare la capacitatea tehnică a subcontractanților propuși, cu privire la partea/părțile din contract pe care aceștia urmează să o/le îndeplinească efectiv.

(9) În cazul în care din informațiile și documentele prezentate potrivit alin. (7) și alin. (8) nu rezultă că subcontractantul propus are capacitatea tehnică necesară pentru partea/părțile din contract pe care acesta urmează să o/le îndeplinească efectiv, autoritatea contractanta va respinge subcontractantul propus.

7.7 Înlocuirea/implicarea subcontractanților de către Supervisor în perioada de implementare a contractului se realizează numai cu acordul autorității contractante.

7.8 (1) În situația prevăzută de articolul 7.2 lit. a), valoarea aferentă activităților subcontractate va fi cel mult egală cu valoarea declarată în cadrul ofertei ca fiind subcontractată.

(2) În situația prevăzută la articolul 7.2 lit. a), obiectul noului contract de subcontractare nu trebuie să modifice obiectul contractului de subcontractare anterior.

(3) Obiectul și valoarea noului contract de subcontractare nu vor conține serviciile prestate de către subcontractantul inițial și nici valoarea aferentă acestora.

7.9 În situația prevăzută la articolul 7.2 lit. b), Supervisorul are dreptul de a implica noi subcontractanți pe durata executării contractului, cu condiția ca nominalizarea acestora să nu reprezinte o modificare substanțială a contractului de achiziție publică.

7.10 Situația prevăzută la articolul 7.2 lit. b) nu reprezintă o modificare substanțială dacă se îndeplinesc următoarele condiții cumulative:

a) introducerea unui nou subcontractant nu are impact asupra îndeplinirii criteriilor de calificare/selecție la momentul evaluării ofertelor;

b) introducerea unui nou subcontractant nu modifică prețul contractului dintre Autoritatea contractanta și Supervisor;

c) introducerea unui nou subcontractant este strict necesară pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică;

d) prin introducerea unui nou subcontractant nu este schimbat caracterul general al obiectului contractului de achiziție publică, fapt ce presupune că scopul contractului, precum și indicatorii principali ce caracterizează rezultatul respectivului contract rămân nemodificați.

7.11 În situația prevăzută la articolul 7.2 lit. c), în cazul în care un contract de subcontractare este denunțat unilateral/reziliat de către una din părți, Supervisorul are obligația de a prelua partea/părțile din contract aferente activității subcontractate sau de a înlocui acest subcontractant cu un nou subcontractant în condițiile articolului 7.2 lit. a).

7.12 Supervisorul va răspunde pentru actele și faptele subcontractanților săi și ale experților, agenților, salariaților acestora, ca și cum ar fi actele sau faptele Supervisorului, ale experților, agenților sau salariaților acestuia. Aprobarea de către Autoritatea contractanta a subcontractării oricărei părți a prezentului contract de achiziție publică sau a angajării de către Supervisor a unor subcontractanți pentru desfășurarea activităților stabilite nu va exonera Supervisorul de niciuna dintre obligațiile sale asumate prin Contractul de Servicii.

7.13 Orice modificare a contractului prin înlocuirea/introducerea subcontractanților pe durata executării contractului de achiziție publică se va realiza prin Ordin Administrativ cu respectarea prevederilor prezentului contract, iar acesta va reprezenta acordul de voință al Autorității contractante.

7.14 În cazul subcontractării, executarea contractului de achiziție publică rămâne în obligația și sub supravegherea Supervisorului și acesta va răspunde față de Autoritatea contractanta pentru calitatea prestației subcontractantului, Supervisorul având însă drept de regres împotriva subcontractantului.

7.15 În cazul în care un subcontractant nu își execută obligațiile față de Supervisor, asumate prin contractul de subcontractare, Autoritatea contractanta sau Managerul de Proiect poate/pot solicita Supervisorului fie să înlocuiască respectivul subcontractant cu un subcontractant având calificările și experiența solicitate de Autoritatea contractanta fie să preia el însuși executarea contractului.

7.16 Orice schimbare a subcontractantului sau orice încredințare a activităților stabilite în cadrul prezentului contract de către subcontractant către terțe părți, fără aprobarea prealabilă în scris a Autorității contractante va fi considerată o încălcare a contractului, situație care îndreptățește Autoritatea contractanta la aplicarea unei penalități Supervisorului

in cuantum de 100% din suma alocata pentru activitatile subcontractate pentru fiecare caz in parte.

7.17 În situația în care este necesară înlocuirea unui subcontractant, Supervizorul are obligația de a nu încheia un nou contract de subcontractare cu niciunul/oricare dintre ofertanții declarați necâștigători/ subcontractanții acestora în cadrul procedurii de atribuire a prezentului contract de achiziție publică.

7.18 Nerespectarea obligațiilor cu privire la declararea/înlocuirea subcontractanților de către Supervizor potrivit prevederilor prezentului articol din contractul de achiziție publică va fi considerată o încălcare a prezentului contract.

OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI

Art. 8 - Asigurarea informațiilor

8.1. Beneficiarul va pune la dispoziția Supervizorului cu promptitudine orice informații și/sau copii ale documentelor, pe care le deține, și care pot fi relevante pentru realizarea contractului. Aceste documente vor fi returnate Beneficiarului la sfârșitul perioadei de implementare a contractului sau la solicitarea Beneficiarului.

8.2. Beneficiarul va colabora, atât cât este posibil, cu Supervizorul pentru furnizarea informațiilor pe care acesta din urmă le poate solicita, atâta timp cât solicitările sale se încadrează în limite rezonabile și în măsura în care aceste informații se afla în posesia Beneficiarului.

OBLIGAȚIILE SUPERVIZORULUI

Art. 9 - Obligații generale

9.01 Supervizorul va respecta și se va supune tuturor legilor și reglementărilor în vigoare în România și se va asigura că și personalul său, salariat sau contractat de acesta, conducerea sa, subordonații acestuia și salariații din teritoriu vor respecta și se vor supune de asemenea aceluiași legi și reglementări.

9.02 Supervizorul va despăgubi Beneficiarul în cazul oricăror pretenții și acțiuni în justiție rezultate din orice încălcări ale prevederilor legale în vigoare de către Supervizor, personalul său, salariat sau contractat de acesta, inclusiv conducerea sa, subordonații acestuia, precum și salariații din teritoriu.

9.03 Supervizorul are obligația de a-și îndeplini atribuțiile conform prezentului Contract de servicii inclusiv anexele, precum și în conformitate cu prevederile Condițiilor Contractului de lucrări, cu respectarea termenelor limită stabilite pentru fiecare etapă/fază/stadiu de realizare a serviciilor. În acest sens, Supervizorul va elabora Raportul Supervizorului privind execuția lucrărilor și activitatea sa, continuând activitățile desfășurate de Supervizor în corelare cu lucrările executate de Antreprenor.

9.04 Supervizorul se va conforma Ordinilor Administrative/dispozițiilor administrative și solicitărilor Beneficiarului în termenele comunicate de către acesta. Când Supervizorul apreciază că dispozițiile administrative sunt emise cu depășirea competenței Beneficiarului ori nu corespund scopului Contractului de Servicii, va notifica Beneficiarul, sub sancțiunea decăderii, într-un termen de 5 zile de la data primirii Ordinului/Dispoziției sau solicitării. Executarea Ordinului Administrativ/dispoziției administrative nu va fi suspendată prin această notificare.

9.05 În îndeplinirea atribuțiilor sale potrivit prevederilor Condițiilor Contractului de lucrări, în caz de ambiguitate, erori, discrepante, neclarități ale documentelor contractului de execuție lucrări, Supervizorul are autoritatea de a emite dispozițiile pe care le consideră necesare pentru rezolvarea acestor situații, doar după obținerea acordului Beneficiarului.

9.06 În condițiile în care Supervizorul considera că a survenit o situație de urgență prin care se pune în pericol siguranța/viața unei/unor persoane sau siguranța Lucrărilor sau a

proprietatilor învecinate, acesta poate, fără a-l exonera pe Antreprenor de răspunderea si obligatiile asumate prin Contractul de lucrări, să îi solicite acestuia executarea oricăror lucrări sau actiuni considerate necesare, in opinia Supervizorului, pentru a elimina sau reduce riscul respectiv. Supervizorul va estima valoarea lucrarilor aferente acestor instructiuni si va înștiinta imediat Beneficiarul despre aceasta.

9.07 Supervizorul trebuie sa se asigure asupra faptului ca, in orice moment, suma totala a platilor de efectuat in cadrul Contractului de lucrari nu depaseste Valoarea de Contract Acceptata. In cazul in care este posibil ca Valoarea de Contract Acceptata sa fie depasita prin platile ce se estimeaza a fi necesare, Supervizorul va instiinta in cel mai scurt timp posibil Beneficiarul si va identifica si recomanda metode de incadrare a sumelor totale de plata in Valoarea de Contract Acceptata.

9.08 Se vor organiza întâlniri lunare de management sau mai des, daca necesitățile o impun între reprezentantii Supervizorului, reprezentantii Antreprenorului si reprezentantii Beneficiarului/Managerul de Proiect ca reprezentant al Beneficiarului, după caz, în vederea discutarii situatiei/stadiului obiectivului de investitii si/sau în vederea revizuirii pregătirilor pentru lucrările viitoare.

9.09 Agenda pentru astfel de întâlniri trebuie să cuprindă cel puțin următoarele subiecte - o trecere în revista a progresului lucrărilor, a programului de lucru si planurilor pentru viitoarele activități:

- a. situatia personalului,
- b. asistenta tehnică,
- c. siguranta,
- d. echipamente,
- e. achizitia de materiale,
- f. identificarea riscurilor si stabilirea de măsuri pentru evitarea producerii acestora sau diminuarea efectelor acestora,
- g. dificultăți curente si viitoare,
- h. interactiunea cu alti Antreprenori,
- i. revendicări.

Timpul si locul unor astfel de întâlniri trebuie stabilite de comun acord luând în considerare tema discutiei.

9.10 Supervizorul va furniza participantilor la întâlnire copii ale agendei si ale documentelor relevante pentru subiectele ce urmează a fi discutate. Supervizorul va redacta procesul-verbal pentru fiecare întâlnire si o va transmite în copie fiecărui participant si Beneficiarului în maximum două zile lucrătoare după întâlnire. In conditiile în care Supervizorul nu transmite minuta fiecărei întâlniri in termen de maximum două zile lucrătoare către Beneficiar, atunci Beneficiarul este îndreptătit să aplice penalități în cuantum de 100,00 lei pentru fiecare zi de întârziere. Mențiunile din procesul-verbal cu privire la responsabilitățile pentru orice actiuni ce urmează a fi întreprinse vor fi în conformitate cu prevederile Contractului de lucrări. Prin aceste procese-verbale se stabilesc sarcini și responsabilități; aceste procese-verbale nu vor modifica prevederile Contractului de lucrări chiar dacă sunt semnate de către Părți, iar afirmațiile sau consemnările participanților nu vor reprezenta o aprobare a uneia din părți. În cazul în care o afirmație sau constatare este neclară sau poate crea confuzii, aceasta va fi clarificată ulterior fie prin emiterea de observații la procesul-verbal, fie prin procesul-verbal al ședinței următoare.

9.11 Supervizorul are obligatia de a cere înlocuirea personalului Antreprenorului din motive întemeiate sau atunci când este necesara înlocuirea din alte motive care sunt independente de vointa Antreprenorilor (ex. demisie, boala, deces, etc.).

9.12 Supervizorul are obligatia de a analiza, revizui și aproba/respinge, dupa caz, orice propunere făcută de către Antreprenor cu privire la înlocuirea Subantreprenorilor propusi după semnarea Contractului de lucrari.

9.13 Supervizorul are obligatia de a aproba/respinge dupa caz, în cazul în care consideră că sunt îndeplinite conditiile stabilite în cadrul Contractului de lucrări, compania/iile specializate în domeniul arheologiei, agreate de Ministerul Culturii si Patrimoniului National, în cazul în care sunt descoperite pe santier fosile, monede, articole de valoare sau antichități, structuri sau alte rămăsite sau articole de interes geologic sau arheologic, în vederea efectuării investigatiilor necesare privind situri arheologice; elaborării de rapoarte speciale; obtinerii licentelor, autorizatiilor, certificatelor de proiectare etc.; supravegherii lucrărilor de constructii efectuate în interiorul siturilor arheologice.

9.14 Supervizorul are obligatia de a analiza, revizui și aproba/respinge dupa caz orice modificare a programelor de lucru/programelor de execuție ale Antreprenorului și de a formula observații sau recomandări cu privire la acestea.

9.15 Supervizorul are obligatia de a controla conformitatea progresului Lucrărilor cu programul de executie al Antreprenorului, precum si respectarea de catre Antreprenor a prevederilor Contractului de lucrări privind sistemul de puncte de referință, dacă acestea există în cadrul acestuia.

9.16 Supervizorul va solicita Beneficiarului nominalizarea unei comisii de receptie la terminare a Lucrărilor în conformitate cu prevederile Regulamentului privind receptia constructiilor aprobat prin H.G. nr. 273/1994 actualizată, comisie care se va întruni pe Santier si va examina stadiul Lucrărilor. Ținând cont de recomandările si rapoartele întocmite de Supervizor, comisia de receptie, constituita ca urmare a Dispozitiei Presedintelui Consiliului Judetean Braila in conformitate cu prevederile H.G. nr. 273/1994 actualizat, va consemna observatiile si concluziile sale în Procesul Verbal de Receptie la Terminarea Lucrărilor, care va fi înaintat Beneficiarului împreuna cu recomandarea de admitere (cu sau fără obiectii a receptiei), de amânare sau de respingere a ei.

9.17 (1) In cazul în care comisia de receptie, constituita urmare a Dispozitiei Presedintelui Consiliului Judetean Braila in conformitate cu prevederile H.G. nr. 273/1994 actualizată, recomandă admiterea receptiei, Supervizorul are obligatia de a emite un Certificat de Receptie la Terminarea Lucrărilor, în termen de 10 de zile de la data primirii solicitării din partea Antreprenorului. O copie a Certificatului de Receptie la Terminarea Lucrarilor va fi trimisa Beneficiarului.

(2) Supervizorul are obligatia de a emite Certificatul de Plata la Terminarea Lucrărilor in conformitate cu prevederile contractului de lucrari.

9.18 In cazul in care comisia de receptie, constituita urmare Dispozitiei Presedintelui Consiliului Judetean Braila in conformitate cu prevederile regulamentului aprobat prin H.G. nr. 273/1994 actualizată, decide respingerea receptiei, Supervizorul are obligatia de a respinge solicitarea Antreprenorului, prezentând motivatia si specificând lucrările pe care trebuie să le realizeze Antreprenorul pentru a face posibila admiterea receptiei.

9.19 Supervizorul va asista Beneficiarul în demersurile întreprinse pentru realizarea Receptiei Finale în conformitate cu prevederile legale. Supervizorul va elabora si transmite un raport în care va prezenta stadiul Lucrărilor în perioada de garanție, precum și recomandările sale cu privire la efectuarea Receptiei Finale. Ținând cont de recomandările și rapoartele întocmite de Supervizor, Comisia de Receptie Finală va consemna observațiile și concluziile sale în Procesul Verbal de Receptie Finală, care va fi înaintat Beneficiarului împreună cu decizia membrilor comisiei de receptie: de admitere a receptiei/ de suspendare a receptiei/ respingere a receptiei.

9.20 (1) Supervizorul are obligatia de a verifica cu strictete si a certifica de conformitate cu prevederile legale si cantitatile efectiv realizate, pentru plata lucrărilor, sumele pentru care Antreprenorul a furnizat integral si în forma finală documentele justificative necesare, asa cum au fost acestea convenite cu Beneficiarul la începutul derulării Contractului de lucrari.

(2) Pentru fiecare Certificat de Plată, aprobat de Supervizor, și pentru care Beneficiarul constată, în urma analizării acestuia, oricare din situatiile următoare:

- a) supervizorul a certificat sume pentru care Antreprenorul nu a furnizat documentele justificative aferente cantității certificate/articolului și anume: procese verbale, tabele topo, rezultate de laborator, aprobări, note de constatare, dispozitii de santier, instructiuni ale supervizorului, desene, specificatii, documente de calitate, note de oferte de pret, rapoarte de incercari, contracte, facturi;
- b) documentele prezentate nu contin informatii complete și anume: Procese Verbale fără semnături, fără date sau datele nu sunt corelate cu executia sau pozitiile kilometrice;
- c) nu anexează pentru fiecare cantitate certificată modalitatea de calcul și schita aferenta;
- d) nu corelează cantitățile/sumele cu Certificatele anterioare,

beneficiarul va aplica Supervizorului o penalitate în cuantum de 1.000 lei aferent fiecărui Certificat de Plată transmis, pe care Supervizorul are obligația să o plătească.

(3) În cazul în care, în urma analizei, Beneficiarul constată erori aritmetice, Beneficiarul va returna Supervizorului Certificatul de Plată pentru efectuarea corecției, fără aplicarea penalității menționate la alin. (2).

9.21 Supervizorul nu va emite un Certificat de Plată a lucrărilor dacă valoarea cumulată aprobată pentru plată depășește Valoarea de Contract Acceptată menționată în Contractul de lucrări respectiv sau altă valoare de contract convenită ulterior de Beneficiar și Antreprenor în cadrul unor Acte Adiționale la Contract, în cazul în care depășirea Valorii de contract rezultă în urma aprobării unor costuri suplimentare, fără informarea și acceptul Beneficiarului.

9.22 Supervizorul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție referitoare la Contractul de Servicii drept private și confidențiale și, cu excepția cazului în care este necesar pentru executarea Contractului, nu va publica sau divulga niciun element al Contractului de Servicii fără acordul scris prealabil al Beneficiarului. Dacă există divergențe cu privire la necesitatea publicării sau divulgării în scopul executării Contractului de Servicii, decizia finală va aparține Beneficiarului.

9.23 Dacă Supervizorul este o asocieră alcătuită din două sau mai multe persoane juridice, toate aceste persoane vor fi ținute solidar și individual responsabile de îndeplinirea obligațiilor din Contractul de Servicii. Persoana desemnată de asocieră să acționeze în numele sau în cadrul Contractului de Servicii va avea autoritatea de a reprezenta și angaja contractual asocieră. În condițiile în care una sau mai multe persoane juridice se afla în imposibilitatea derulării contractului, asociatul ramas/ asociatii ramasi va/vor îndeplini în mod solidar obligatiile și activitățile ramase de executat.

9.24 Orice modificare a componenței asocierii fără acordul prealabil scris al Beneficiarului va fi considerată o încălcare a Contractului de Servicii. În această situație, Părțile inițiale ale asocierii vor fi ținute solidar și individual responsabile de îndeplinirea obligațiilor din Contractul de Servicii prestate până la acea dată.

9.25 (1) Pe perioada executării lucrărilor, Supervizorul va duce la îndeplinire toate obligațiile ce revin Beneficiarului în aplicarea prevederilor H.G. nr. 300/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru Santierele temporare și mobile, cu modificările și completările ulterioare. Fiecare parte va răspunde, conform prevederilor legale, de accidentele de muncă produse propriilor salariați și se va înregistra cu acestea la Inspectoratele Teritoriale de Muncă pe raza cărora s-au produs evenimentele.

(2) Supervizorul va nominaliza un specialist în materie de securitate și sănătate pe toată perioada de execuție a lucrărilor și care va duce la îndeplinire activitățile, prevăzute în H.G. 300/2006, privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru santierele temporare și mobile cu modificări și completări ulterioare.

(3) În scopul prevenirii accidentelor de muncă, îmbolnăvirilor profesionale, a asigurării securității echipamentelor de muncă, precum și pentru aplicarea corespunzătoare a prevederilor actelor normative în vigoare, se stabilesc responsabilități pe linie de securitate în munca, după cum urmează:

- a) Având în vedere faptul că în activitatea desfășurată Supervizorul lucrează independent cu personal și mijloace tehnice proprii, va purta întreaga responsabilitate asupra respectării legislației de securitate a muncii.
- b) Supervizorul răspunde pentru starea tehnică și buna funcționare a echipamentelor tehnice proprii pentru a se preveni astfel apariția unor accidente sau avarii tehnice.
- c) Supervizorul va asigura toate măsurile tehnico – organizatorice pentru desfășurarea în condiții optime a activității.
- d) Personalul Supervizorului este obligat, în toată perioada de derulare a contractului, să respecte pe tot teritoriul achizitorului, cât și pe drumurile publice, toate prevederile legale cu privire la normele de securitate a muncii.
- e) Supervizorul își va instrui personalul pentru activitățile desfășurate, conform prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, a Normelor metodologice de aplicare aprobate prin H.G. nr. 1425/2006, a altor Hotărâri de Guvern referitoare la cerințe minime de securitate și sănătate în muncă obligatorii a fi respectate în activitățile desfășurate de Supervizor (H.G. 493/2006, H.G. 971/2006, H.G. 1048/2006, H.G. 1051/2006, H.G. 1091/2006, H.G. 1146/2006 etc.), precum și a instrucțiunilor și deciziilor proprii.
- f) Supervizorul va purta întreaga răspundere legală privind modul de instruire a personalului propriu în toate fazele, modul de desemnare a instruirii, etc.
- g) Supervizorul poartă întreaga răspundere asupra tratării corecte, din punct de vedere al procedurii legale, a accidentelor de muncă, evenimentelor și incidentelor periculoase în care sunt implicați proprii salariați.
- h) Accidentele de muncă de traseu și accidentele de circulație se vor trata conform legislației de securitate a muncii în vigoare.

9.26 În cazul în care Supervizorul se reorganizează prin fuziune, divizare sau transformare, preluarea Contractului de către persoana juridică succesoare se va face numai cu Acordul Beneficiarului, în condițiile îndeplinirii cel puțin a criteriilor de calificare stabilite în cadrul procedurii de atribuire a prezentului Contract, dacă acestea există, și/sau al obținerii cel puțin a aceluși punctaj ca cel obținut de ofertantul câștigător la momentul aplicării factorilor de evaluare.

9.27 În situația în care contractul de lucrări este reziliat, Supervizorul are obligația realizării tuturor activităților menționate în contractul de lucrări, cu excepția situației în care este informat/notificat altfel de către Beneficiar.

9.28 Supervizorul va verifica completitudinea tuturor actelor și/sau documentelor, înscrisurilor, datelor și înregistrărilor care urmează să îi fie predate de către Antreprenor în legătură cu Contractul de lucrări, le va arhiva și organiza în mod cronologic, sistematic și exact, grupate în dosare, numerotate și denumite în consecință, atât în format tipărit, cât și în format electronic (pdf cât și în format editabil, după caz), însoțite de un opis astfel încât procesul de identificare al acestora să fie corespunzător; Supervizorul va transmite Beneficiarului un Raport Special cu privire la rezultatele verificării și evaluării sale.

9.29 (1) În cazul în care Supervizorul întâmpină dificultăți sau este în imposibilitatea derulării contractului, pentru partea de contract pentru care a primit susținere din partea tertului sustinator, acesta are obligația de a notifica Beneficiarul în scris, în termen de 15 zile de la data la care constată acest fapt.

(2) În cazul în care Supervizorul nu notifică Beneficiarul cu privire la faptul că întâmpină dificultăți sau se află în imposibilitatea derulării contractului, Beneficiarul are dreptul de a stabili dacă Supervizorul întâmpină dificultăți sau se află în imposibilitatea derulării contractului pentru partea de contract pentru care a primit susținere din partea tertului.

(3) Beneficiarul are dreptul de a notifica tertul sustinator cu privire la faptul că Supervizorul întâmpină dificultăți sau este în imposibilitatea derulării contractului pentru partea de contract pentru care a primit susținere din partea tertului sustinator și ca tertul este chemat să ducă la îndeplinire contractul sau acea parte a contractului ce face obiectul Angajamentului ferm de susținere.

(4) În cazul în care Supervizorul întâmpină dificultăți sau este în imposibilitatea derulării contractului pentru partea de contract pentru care a primit susținere din partea tertului susținător, tertul susținător se obligă să asigure îndeplinirea completă și reglementarea a obligațiilor contractuale prin implicarea sa directă pentru acea parte a Contractului pentru care Supervizorul a primit susținere din partea tertului susținător. În acest sens, Beneficiarul, tertul susținător și/sau, Supervizorul pot încheia un Act Adicional la Contract sau o înțelegere scrisă prin care acestea convin, fără a fi limitative, următoarele:

a) tertul susținător va duce la îndeplinire contractul sau acea parte a contractului ce face obiectul Angajamentului ferm de susținere și

b) prevederile contractului încheiat între Supervizor și Beneficiar vor deveni aplicabile tertului susținător.

(5) Tertul susținător are obligația de a se mobiliza în termen de 15 de zile de la data semnării Actului Adicional la Contract sau al înțelegerii scrise în formă autentică și de a prelua și a duce la îndeplinire contractul sau acea parte a contractului ce face obiectul Angajamentului ferm de susținere. Astfel, prevederile Art. 16 Asigurări de risc profesional, medicale și de securitatea muncii și ale Art. 27 Garanția de Bună Execuție devin aplicabile și Tertului susținător.

(6) Supervizorul și tertul/terții susținător/susținători au obligația de a răspunde în mod solidar pentru executarea contractului de achiziție publică.

9.30 Toate obligațiile/sarcinile/obiectivele/responsabilitățile/atribuțiile Supervizorului sunt descrise în Caietul de Sarcini, în prezentul contract de servicii, precum și în cadrul Condițiilor contractului de execuție de lucrări „**Asigurarea accesibilității directe pe traseul Silistraru-Unirea-Gropeni către coridorul TEN-T Braila-Buzau și linia Dunării**”, iar acesta are obligația de a le îndeplini în totalitate.

9.31 Beneficiarul va urmări orice pretentie la daune pe care Supervizorul ar putea să o aibă împotriva tertului susținător pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin Angajamentul ferm de susținere. Tertul susținător răspunde pentru prejudiciile cauzate Beneficiarului ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajamentul ferm de susținere, acesta din urmă având posibilitatea de acțiune directă împotriva tertului susținător.

9.32 În cazul în care Supervizorul se află în imposibilitatea derulării contractului și Beneficiarul solicită tertului susținător îndeplinirea obligațiilor contractuale asumate de către Supervizor, iar tertul susținător nu și le îndeplinește, atunci orice pretentie la daune pe care Supervizorul o va avea împotriva tertului susținător pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin Angajamentul ferm de susținere va fi cesionată de către Supervizor către Beneficiar cu titlu de garanție.

9.33 Beneficiarul are dreptul de a mobiliza/demobiliza personalul Supervizorului în funcție de ritmul execuției lucrărilor, fără ca Supervizorul să pretindă compensații financiare, daune sau despăgubiri.

9.34 De asemenea, Supervizorul trebuie să completeze și păstreze fișele de prezentă ale personalului sau în permanență pe parcursul implementării contractului și să le țină pe o perioadă de 3 ani după încheierea contractului deoarece Autoritatea Contractantă are dreptul de a inspecta sau a audita aceste documente în orice moment în timpul și după furnizarea serviciilor.

9.35 Supervizorul are obligația de a asigura asistentă/consultanță tehnică și suport de specialitate pentru Beneficiar în ceea ce privește problemele/revendicările/interpretările contractuale aparute în implementarea contractului de execuție lucrări și totodată are obligația de a asigura consultanță tehnică/contractuală de specialitate Beneficiarului pentru realizarea apărărilor în Instanța de Judecată (reprezentarea în Instanța fiind în sarcina Beneficiarului).

De asemenea, ori de câte ori este necesar, la solicitarea Beneficiarului, Supervizorul îl va asista pe Beneficiar pe parcursul înfățișărilor în fața Instanței de Judecată. În condițiile în care

Supervizorul nu respecta aceasta obligatie, acesta va fi penalizat cu 5.000 Lei pentru fiecare litigiu, penalitate pe care Supervizorul are obligatia sa o plateasca.

9.36 Supervizorul are obligatia de a aproba toti prestatorii de servicii (*daca exista*) folositi de Antreprenor in cadrul Contractului de executie lucrari. Supervizorul nu va aproba niciun prestator de servicii al carui domeniu de activitate nu are legatura cu tipul/categoria de prestatie necesara pentru buna desfasurare a contractului de executie lucrari. In conditiile in care Supervizorul nu respecta aceasta obligatie, acesta va fi penalizat cu 1.500 Lei pentru fiecare prestator de servicii identificat de Beneficiar in Santier si neaprobat de catre Supervizor si/sau aprobat necorespunzator, penalitate pe care Supervizorul are obligatia sa o plateasca. De asemenea, Supervizorul are obligatia de a avea o evidenta actualizata a prestatorilor de servicii contractati de Antreprenor pentru prezentul obiectiv de investitii.

Art. 10 - Notificari si comunicari scrise

10.1 Notificările si orice altă eventuală corespondentă in legătură cu indeplinirea prezentului Contract vor fi considerate valabil indeplinite si vor produce efecte numai dacă vor fi transmise de o parte contractantă celeilalte părți, in scris, prin scrisoare recomandată, la adresele mentionate in contract sau prin fax cu confirmare de primire si vor fi considerate efectuate la data primirii lor. Notificarea se consideră efectuată si dacă a fost remisă personal, sub semnătură autorizată de primire. Comunicarile intre parti se pot face si prin telefon sau e-mail, cu conditia confirmarii in scris a primirii comunicarii.

10.2 Orice document scris trebuie înregistrat, atât în momentul transmiterii, cât si în momentul primirii.

10.3 Atunci când exista un termen limită pentru primirea unei comunicări scrise, expeditorul trebuie să solicite confirmarea primirii respectivei comunicări. În toate situatiile, expeditorul va lua toate măsurile necesare pentru a asigura primirea în termen a comunicărilor.

10.4 Orice notificare, consimțământ, aprobare, certificare sau decizie a oricărei persoane conform Contractului de Servicii va fi formulată în scris, dacă nu se prevede altfel.

10.5 Orice instructiuni si ordine orale vor fi confirmate în scris.

Art. 11 - Instrucțiuni si schițe

11.1 Dacă Serviciile de supervizare ori o parte a acestora presupun elaborarea instrucțiunilor și a desenelor de executie, Supervizorul le va elabora în baza unor proceduri general recunoscute și acceptate și a standardelor agreate de Beneficiar, ținând cont și de ultimele cerințe în materie de elaborare a desenelor de executie, avându-se în vedere inclusiv prevederile legale aplicabile.

11.2 Supervizorul se va asigura că specificațiile și desenele și toate documentele care au legătură cu achiziția de produse și servicii în cadrul proiectului sunt pregătite pe baza unor criterii imparțiale în vederea promovării competitivității între ofertanți.

Art. 12 - Sanctiuni pentru neîndeplinirea culpabila a obligatiilor

12.1 Supervizorul va despăgubi, proteja și apăra pe cheltuiala sa Beneficiarul, pe agenții și salariații acestuia, pentru și împotriva tuturor acțiunilor în justitie, revendicărilor, pierderilor și pagubelor rezultate din orice acțiune ori omisiune a Supervizorului și/sau a subcontractanților săi, personalului salariat ori contractat de acesta, inclusiv conducerea, în executarea Serviciilor de supervizare, inclusiv împotriva oricărei încălcări a prevederilor legale sau a drepturilor terților, privind brevetele, mărcile comerciale ori alte forme de proprietate intelectuală precum dreptul de autor.

12.2 Pe cheltuiala sa, Supervizorul va despăgubi, proteja și apăra Beneficiarul, pentru și împotriva tuturor acțiunilor în justitie, revendicărilor, pierderilor și pagubelor rezultate din executarea Contractului de Servicii de către Supervizor, cu conditia ca:

a) Supervizorul să fie notificat de către Beneficiar despre asemenea acțiuni, revendicări, pierderi sau pagube, după ce Beneficiarul a luat cunoștință despre acestea;

b) plafonul maxim al răspunderii Supervisorului va fi limitat la o sumă egală cu Pretul Contractului, iar acest plafon maxim nu se va aplica pentru pierderi ori pagube cauzate terților de către Supervisor ori ca urmare a abaterilor săvârșite de Supervisor, situație în care răspunderea se întinde pentru întreaga daună pe care Beneficiarul o poate demonstra.

12.3 Pe cheltuiala sa, Supervisorul, la cererea Beneficiarului, va limita într-un termen de maximum 30 de zile de la data unei asemenea cereri orice executare necorespunzătoare a Serviciilor de supervizare.

12.4 Supervisorul nu va răspunde pentru orice acțiuni, plângeri, pierderi și pagube ocazionate de:

a) omisiunea Beneficiarului de a lua act de orice recomandare sau neluarea în considerare a oricărui act, decizie sau recomandare din partea Supervisorul, sau solicitarea Supervisorului să implementeze o decizie ori recomandare cu care Supervisorul nu este de acord sau cu privire la care își exprimă serioase rezerve, în măsura în care Beneficiarul a acționat fără bună credință sau fără o altă justificare rezonabilă, fiind necesară totodată existența unei justificări temeinice din partea Supervisorul cu privire la recomandarea, actul, decizia prezentate; sau

b) indeplinirea necorespunzătoare a instrucțiunilor Supervisorului de către agenți, salariați ori consultanți independenți ai Beneficiarului, cu condiția ca o asemenea executare necorespunzătoare să nu fie rezultatul indicațiilor exprese ale Beneficiarului, caz în care prevederile subparagrafului a) de mai sus se vor aplica, și sub condiția ca aceasta executare necorespunzătoare să nu fie datorată vreunei constrângeri legale și/sau deontologice.

12.5 După executarea serviciilor, Supervisorul va putea fi ținut răspunzător pentru orice încălcare a obligațiilor sale prevăzute în Contract, într-un interval de timp stabilit conform legii care guvernează Contractul.

12.6 Supervisorul va fi ținut răspunzător, de asemenea, pentru toate daunele suferite de către Beneficiar ca urmare a neîndeplinirii corespunzătoare a atribuțiilor avute de către Supervisor în legătura cu executia lucrărilor și a atribuțiilor sale potrivit prevederilor Condițiilor Contractului de Lucrari. În acest sens, Beneficiarul va stabili valoarea daunelor/prejudiciilor datorate și o va comunica Supervisorului pentru plată.

12.7 Supervisorul va furniza Beneficiarului, la cerere, documente justificative cu privire la condițiile în care sunt îndeplinite obligațiile conform prezentului Contract.

12.8 Beneficiarul este îndreptățit, de asemenea, fără necesitatea vreunei notificări și fără a exclude alte căi de sancțiune din contract, să pretindă penalități de 0,05% din Pretul Contractului de Servicii (conform articolului 29.5 din prezentul contract) pentru fiecare zi de întârziere, în cazul în care:

a) Supervisorul nu își îndeplinește obligațiile în perioada menționată la Art. 4 din prezentul Contract sau le îndeplinește necorespunzător, respectiv,

b) nu prezintă în termenul stabilit prin Contractul de Servicii unul dintre rapoartele sau documentele solicitate.

12.9 În cazul în care Supervisorul nu își îndeplinește și/sau își îndeplinește în mod necorespunzător atribuțiile sale potrivit prevederilor Contractului de lucrări, Beneficiarul va aplica penalități, fără necesitatea vreunei notificări și fără a exclude alte căi de sancțiune din contract, în valoare de 2% din Pretul Contractului pentru fiecare activitate neîndeplinită sau îndeplinită necorespunzător (de exemplu: aprobare de materiale, de tehnologii, de soluții tehnice altele decât cele contractuale, întârzierea în aprobarea materialelor, echipamentelor, furnizorilor, subcontractorilor, etc.).

12.10 Dacă cuantumul cumulativ al despagubirilor și penalităților contractuale depășesc mai mult de 50% din Prețul Contractului de Servicii, Beneficiarul, după notificarea Supervisorului, este îndreptățit:

a) să rezilieze Contractul de Servicii în conformitate cu prevederile Articolului 31 din Contractul de Servicii;
și/sau

b) sa finalizeze Serviciile de Supervizare pe cheltuiala Supervisorului.

12.11 Beneficiarul isi rezerva dreptul de a recupera de la Supervisor orice prejudicii care vor fi generate de intarzierile cauzate, de erorile/lipsa de profesionalism in indeplinirea obligatiilor contractuale, de nerespectarea obligatiilor conform prezentului contract si a legislatiei in vigoare.

12.12 Supervisorul isi va asuma riscurile ce decurg din participarea sa la procedura de atribuire si prin semnarea contractului, si nu va avea nicio pretentie in cazul aparitiei acestora sau a altora neidentificate in prezentul contract, dar posibil sa apara.

Art. 13 - Drepturi de proprietate intelectuală

13.1 Orice rapoarte, documente relevante ale proiectului și date precum hărți, diagrame, schițe, instrucțiuni, planuri, statistici, calcule, baze de date, software și înregistrări justificative ori materiale achiziționate, compilate ori elaborate de către Supervisor sau de către personalul său salariat sau contractat de catre acesta, precum si subcontractantii în executarea Contractului de Servicii sunt si vor ramane proprietatea exclusivă a Beneficiarului de la data elaborarii acestora. După încetarea/suspendarea/rezilierea Contractului de Servicii sau la solicitarea Beneficiarului, Supervisorul va remite toate aceste documente și date Beneficiarului. Supervisorul nu va păstra copii ale acestor documente ori date și nu le va utiliza în scopuri care nu au legătură cu Contractul de Servicii.

13.2 Supervisorul nu va publica articole referitoare la Serviciile de supervizare, nu va face referire la aceste servicii în cursul executării altor servicii pentru terți și nu va divulga nici o informație furnizată de Beneficiar, fara acordul scris prealabil al acestuia.

13.3 Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea Contractului de Servicii sunt proprietatea exclusivă a Beneficiarului, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

13.4 Nerespectarea de catre Supervisor a obligatiilor mentionate in alineatele precedente da dreptul Beneficiarului la daune in cuantum de 5.000,00 Lei pentru fiecare caz in parte.

Art. 14 - Scopul Serviciilor de Supervizare

14.1 Scopul Serviciilor de Supervizare este precizat în Caietul de Sarcini, inclusiv clarificarile/modificările si/sau masurile de remediere la acesta, dupa caz.

14.2 Supervisorul va îndeplini toate obligatiile si va avea toate raspunderile stabilite prin Caietul de Sarcini, prezentul Contract inclusiv anexele acestuia si Condițiile Contractului de lucrări

14.3 Supervisorul va prezenta întotdeauna cele mai bune solutii în baza cărora să poată fi luată decizia.

14.4 Atunci când contractul are rol de management pentru execuția proiectului, Supervisorul își va asuma toate sarcinile managementului inerente în supervizarea executării proiectului, cu autorizarea Beneficiarului.

Art. 15 - Mobilizarea Personalului si a echipamentului

15.1 Supervisorul are obligatia de a asigura si mobiliza personalul care trebuie să îndeplinească obiectivele si cerintele mentionate în Fisa de Date si/sau în Caietul de sarcini, Contract, simultan cu prevederile legislatiei în vigoare.

15.2 (1) La Data de Incepere a Contractului, asa cum este definita la art. 4.3 din prezentul Contract, Supervisorul are obligatia mobilizarii expertilor cheie, dupa aprobarea fiecarui expert de catre Beneficiar, precum si a echipamentelor necesare pentru derularea prezentului Contract.

(2) Supervisorul are obligatia de a furniza personalul solicitat conform cerintelor din Documentatia de Atribuire a prezentului Contract de servicii si prevazut in oferta sa, cat si de ai mentine pe întreaga perioadă de implementare a Contractului.

(3) Expertii care vor lucra în cadrul Contractului vor începe executarea sarcinilor ce le revin dupa aprobarea lor de catre Beneficiar, de la data mobilizarii lor. Supervisorul are obligatia

de a mentine personalul aprobat/nominalizat pentru indeplinirea contractului (expertii cheie, expertii non-cheie, expertii pe termen scurt) pe întreaga perioadă de implementare a Contractului sau, după caz, pe întreaga perioadă în care trebuie să-și execute sarcinile conform Contractului.

15.3 În cazul în care, pentru îndeplinirea în bune condiții a sarcinilor definite în cadrul Contractului și într-o fază ulterioară a Proiectului, Supervizorul va avea nevoie de mai mult personal decât cel specificat în oferta, acesta va fi responsabil pentru asigurarea necesarului de resurse umane, fără a solicita alte costuri suplimentare. În acest caz, Supervizorul își va completa echipa cu personalul necesar îndeplinirii corespunzătoare a sarcinilor pe cheltuiela proprie.

15.4 Supervizorul are obligația de a-și adapta programul de lucru al personalului în funcție de serviciile necesare a fi prestate efectiv, necesarul de persoane/zile de lucru fiind corelat în mod obligatoriu cu programul de execuție a lucrărilor. Supervizorul va transmite Beneficiarului justificări pentru realocarea resurselor (persoane/zile de lucru) și va solicita aprobarea Beneficiarului în acest sens.

Art. 16 - Înlocuirea personalului

16.1 Supervizorul nu va efectua schimbări ale personalului fără acordul scris prealabil al Beneficiarului.

16.2 Supervizorul trebuie să propună din proprie inițiativă înlocuirea personalului în următoarele situații:

a) suspendarea Contractului de Servicii conform Articolului 30;

b) deces (se vor prezenta certificate de deces),

c) incapacitate fizică/psihică (dovedită prin documente medicale - certificate, adeverințe etc. prezentate în original sau copie legalizată din care să rezulte faptul că expertul nu își poate exercita atribuțiile profesionale; documentele medicale din care nu rezultă expres incapacitatea expertului de a-și exercita atribuțiile, nu vor constitui document justificativ și nu vor fi acceptate de Beneficiar ca document justificativ),

d) demisia, respectiv actul unilateral de voință al personalului prin care încetează Contractul individual de muncă/ orice raport juridic dintre personal și angajator. Prin noțiunea de "demisie" așa cum este menționată în prezentul articol se înțelege demisia salariatului înaintată Supervizorul, în calitate sa de Angajator, astfel cum este reglementată de Legea nr. 53/2003 - Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare;

e) încetarea activității expertului cheie în cadrul prezentului Contract, dovedită cu documente justificative;

f) desfacerea disciplinară a Contractului de Muncă, dovedită cu documente justificative;

În situația menționată la lit a) Supervizorul va propune înlocuirea personalului numai în situația în care expertii au devenit indisponibili.

16.3 Înlocuirea personalului se realizează numai cu acceptul Autorității contractante. Autoritatea contractantă nu va accepta înlocuirea personalului în situația în care noul personal nu îndeplinește cel puțin cerințele prevăzute în cadrul documentației de atribuire.

16.4 În situațiile prevăzute la art. 16.3, Supervizorul are obligația de a transmite pentru noul personal documentele solicitate prin documentația de atribuire în vederea respectării cerințelor.

16.5 Supervizorul trebuie să se asigure că personalul își va îndeplini pe întreaga perioadă de prestare a serviciilor obligațiile stabilite în sarcina acestuia.

16.6 (1) Pe parcursul derulării Contractului de Servicii, pe baza unei cereri scrise motivate și justificate, Autoritatea contractantă poate solicita înlocuirea dacă consideră că un membru al personalului nu își îndeplinește obligațiile din Contractul de Servicii.

(2) În situația în care oricare membru al personalului (experti cheie principali, experti cheie secundari, alți experti) va fi înlocuit, în termen de maxim 5 zile, de la data solicitării de înlocuire, Supervizorul va transmite Autorității contractante CV-ul în original al noului expert propus împreună cu documentele justificative menționate în Fisa de date a achiziției și/sau în Caietul de Sarcini.

(3) În cazul respingerii acestora, Autoritatea contractantă va notifica în scris motivele respingerii și termenul de prezentare a unei noi propuneri, care nu va depăși 10 zile. În caz de respingere de către Beneficiar a noii propuneri și/sau nerespectarea de către Supervisor a termenului de prezentare a unei noi propuneri, Beneficiarul va fi îndreptățit, iar Supervisorul va fi obligat la plata unor penalități în cuantum de 0,05% din Pretul Contractului pe zi de întârziere, care vor curge de la data comunicării respingerii noului expert cheie sau non-cheie propus și până la data comunicării aprobării de către Beneficiar a unui expert cheie sau non-cheie propus de Supervisor, care să îndeplinească cerințele din documentație de atribuire.

4) Costurile suplimentare generate de înlocuirea personalului incumbă Supervisorului. În cazul în care expertul cheie sau non-cheie nu este înlocuit în termen de 20 zile, Beneficiarul poate solicita Supervisorului să desemneze un expert temporar pentru Proiect până la mobilizarea noului expert aprobat sau să ia alte măsuri pentru a compensa absența temporară a expertului respectiv. Beneficiarul nu va efectua nici o plată pentru perioada absentei expertului cheie sau non-cheie sau a absentei înlocuitorului aprobat al acestuia.

16.7 În cazul în care Supervisorul nu este în măsură să furnizeze un înlocuitor care să îndeplinească cerințele din documentația de atribuire, Autoritatea contractantă poate să decidă rezilierea Contractului de Servicii în conformitate cu Articolul 31 din Contractul de Servicii.

16.8 Aprobarea și/sau înlocuirea personalului se va putea face cu respectarea prevederilor relevante din Contractul de servicii și documentația de atribuire și va face obiectul unui Ordin Administrativ al Beneficiarului. După aprobarea fiecărui expert de către Autoritatea contractantă, Supervisorul va notifica Autoritatea contractantă asupra datei de mobilizare a expertului.

16.9 Aprobarea și/sau înlocuirea personalului, altul decât expertii cheie, se va putea face cu respectarea prevederilor relevante din Contractul de servicii prin corespondența scrisă între părți. După aprobarea fiecărui expert de către Autoritatea contractantă, Supervisorul va notifica Autoritatea contractantă asupra datei de mobilizare a expertului.

16.10 Supervisorul are obligația de a se asigura că expertii cheie principali și secundari utilizați în cadrul Contractului potrivit prevederilor articolelor din prezentul Contract de servicii nu va genera situații de natură conflictului de interese.

16.11 Supervisorul are obligația de a angaja în cadrul prezentului Contract de servicii personal care să respecte integral și întocmai declarația cu privire la disponibilitatea acestuia cuprinsă în oferta și de a menține personalul nominalizat în cadrul ofertei/Contractului pe toată perioada de implementare a Contractului.

16.12 În situația în care se constată ulterior semnării contractului că personalul propus de către Supervisor în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale potrivit prezentului contract este implicat în cadrul altor proiecte ale Beneficiarului, atunci acesta are obligația de a lua măsurile necesare în vederea înlocuirii acestuia.

Art. 17 - Instruire

17.1 În cadrul prezentului Contract de servicii nu sunt prevăzute sesiuni de instruire.

EXECUTAREA CONTRACTULUI

Art. 18 - Responsabilitățile Supervisorului

18.1 Supervisorul are obligația de a își asuma răspunderea pentru daune/prejudicii suferite de Beneficiar în circumstanțele descrise în Caietul de sarcini, în prevederile prezentului contract (Articolul 9) și la Clauza 5 - Supervisorul și reprezentantul Supervisorului din Condițiile generale ale contractului de execuție încheiat cu Antreprenorul.

18.2 Neîndeplinirea obligației de la art. 18. 1, va fi considerată o încălcare a Contractului în sensul Articolului 29 din prezentul Contract.

18.3 Dacă în urma controalelor efectuate de către organele abilitate, potrivit legii, inclusiv de cele interne ale Beneficiarului sau ale autorității căreia i se subordonează, se constată că Antreprenorul a încasat sume necuvenite de la Beneficiar, certificate de către Supervisor, acesta din urmă, în solidar cu Antreprenorul, se obligă să restituie Beneficiarului sumele incasate necuvenit de Antreprenor și foloasele aferente, în termen de 5 zile de la notificarea Beneficiarului și punerea la dispoziție a actelor invocate.

Articolul 19 - Întârzierea în executare

19.1 Supervisorul va depune maxime diligențe astfel încât Antreprenorul să atingă punctele de referință, dacă sunt menționate din Condițiile speciale ale Contractului execuție lucrări, astfel încât Antreprenorul să finalizeze lucrările în perioada de execuție inițial specificată în Contractul de lucrări.

19.2 Supervisorul va depune maxime diligențe astfel încât Antreprenorul să finalizeze lucrările în perioada de execuție inițial specificată în Contractul de lucrări.

19.3 În oricare din situațiile de mai sus, atunci când ritmul execuției lucrărilor nu este în conformitate cu Programul de execuție al Antreprenorului, iar Beneficiarul constată faptul că Supervisorul nu și-a îndeplinit obligația de la Articolul 19.1, Beneficiarul are dreptul, fără o notificare prealabilă, de a suspenda plățile intermediare datorate Supervisorului până la remedierea situației ce a generat această suspendare. Totodată în perioada în care Antreprenorul înregistrează întârzieri în programul de execuție, Supervisorul are obligația de a-și adapta programul de mobilizare a personalului în funcție de serviciile efectiv prestate, fără a solicita costuri suplimentare Beneficiarului.

Articolul 20 - Modificarea Contractului de Servicii

20.1 (1) Modificări la contract se pot aduce prin Acte Adicionale, în condițiile stipulate în prezentul articol.

(2) Contractul de achiziție publică poate fi modificat, numai prin semnarea unui Act Adicional care să reflecte modificările de la pct. a) și b) de mai jos, cu acordul Autorității Contractante, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, fără suplimentarea Pretului Contractului și fără a afecta dreptul Beneficiarului de a aplica penalități de întârziere sau de a solicita despăgubiri/daune, în cazul în care:

a) Supervisorul și-a schimbat forma, denumirea societății sau alte modificări ale actului constitutiv al societății care nu atrag crearea unei persoane juridice noi;

b) Supervisorul este înlocuit de un nou Supervisor, în situația în care drepturile și obligațiile Supervisorului inițial rezultate din contractul de achiziție publică sunt preluate, ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, inclusiv prin fuziune sau divizare, de către un alt operator economic care îndeplinește criteriile de calificare și selecție stabilite inițial, cu condiția ca această modificare să nu presupună alte modificări substanțiale ale contractului de achiziție publică și să nu se realizeze cu scopul de a eluda aplicarea procedurilor de atribuire prevăzute de Legea nr. 98/2016.

(3) Modificările ce derivă din alte clauze de revizuire și opțiuni, modificările nesubstanțiale, precum și cele cu privire la introducerea/inlocuirea subcontractorilor, înlocuirea personalului se pot realiza prin Act aditional.

(4) Modificările nesubstanțiale (*ce derivă din clauzele de revizuire sau modificările nesubstanțiale în sensul art. 221 alin 1 lit. e) din Legea nr. 98/2016*) de la punctele a) - h) de mai jos se realizează fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, fără suplimentarea Pretului Contractului și fără a afecta dreptul Beneficiarului de a aplica penalități de întârziere sau de a solicita despăgubiri/daune, doar cu acordul Beneficiarului și numai prin emiterea de către acesta a unui/unor Ordine de Modificare:

a) Modificări care rezultă din necesitatea efectuării unor studii suplimentare / expertize;

b) Modificari care rezulta din implementarea solicitarilor provenite de la diverse institutii/autoritati/entitati care au atributii in legatura cu obiectivul de investitie (ca de exemplu: Ministere, Autoritati/Institutii centrale si/sau locale, Verificatori atestati, organisme de control, etc);

c) Modificari generate de includerea/introducerea de noi subcontractanti si/sau inlocuirea subcontractantilor initiali;

d) Modificari generate de schimbarea/inlocuirea personalului nominalizat pentru indeplinirea contractului

e) Modificările privind prelungirea termenelor de predare de catre Prestator a rapoartelor/livrabilelor specificate in contract sau modificari referitoare la verificarea si aprobarea raportelor/livrabilelor de catre Beneficiar;

f) Modificari legislative sau de norme tehnice/stas-uri/normative/standarde pe parcursul derularii contractului;

(5) Orice modificare a adresei, contului bancar si a băncii în care se efectuează plățile poate fi notificata de părți prin transmiterea în scris prin scrisoare recomandată, fax sau transmitere directă si vor fi considerate efectuate la data acceptării lor de către Părți.

(6) Actele Adiționale/Ordinele Administrative/Ordinele de modificare încheiate nu trebuie să conducă în niciun caz la alterarea rezultatului procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia Supervizorul a fost declarat câștigător în urma finalizării procedurii de atribuire.

(7) Dacă solicitarea de modificare provine de la Supervizor, acesta trebuie să înregistreze solicitarea la Autoritatea Contractanta cu cel puțin 15 de zile înainte de data preconizată pentru intrarea în vigoare a Actului Adițional/Ordinului administrativ/Ordinului de modificare.

(8) Autoritatea Contractanta va notifica în scris Supervizorul cu privire la numele și adresa persoanelor care se vor ocupa de implementarea contractului (Managerul de Proiect). Supervizorul va notifica în scris Autoritatea Contractanta cu privire la numele și adresa persoanei sale de contact si a contului bancar.

20.2 In cazul in care se aduc modificari Contractului de servicii, acestea trebuie sa respecte prevederile Articolului 221 si ale Articolului 222 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016.

20.3 Niciun Act Adițional nu poate fi încheiat retroactiv si nu poate produce efecte retroactive.

Articolul 21 - Informarea

21.1 Supervizorul va furniza Beneficiarului, oricărei persoane autorizate de către Beneficiar, Oficiului European și/sau Român Antifraudă, Curții de Conturi a României sau altor organe abilitate orice informație în legătură cu Serviciile de Supervizare și cu Proiectul, astfel cum Beneficiarul poate oricând solicita.

Articolul 22 - Arhivele

22.1 Supervizorul va organiza în mod sistematic și exact arhive și înregistrări cu privire la Serviciile de Supervizare.

22.2 Rapoartele mentionate la Articolul 24.1 trebuie păstrate 7 ani după ce s-a realizat plata finală prevăzută de contract.

22.3 Supervizorul va permite Beneficiarului sau oricărei persoane autorizate de către Beneficiar, Oficiului European și/sau Român Antifraudă, Curții de Conturi a României sau altor organe abilitate, să inspecteze sau să auditeze înregistrările și conturile privind serviciile prestate și să facă copii ale documentelor, atât în timpul, cât și după prestarea/asigurarea serviciilor respective.

Articolul 23 - Verificarea de către organismele abilitate

23.1 Supervizorul va permite oricărei persoane autorizate de către Beneficiar, Oficiului European și/sau Română Antifraudă, Curții de Conturi a României sau altor organe abilitate să verifice, examinând pe loc documentele originale, implementarea proiectului și să conducă un audit complet, dacă e necesar, pe baza documentelor justificative de înregistrare în contabilitate, a documentelor contabile și a oricăror alte documente relevante pentru finanțarea proiectului. Aceste verificări se pot face până la 7 ani după realizarea plății finale.

Articolul 24 - Rapoarte

24.1 Supervizorul va înainta următoarele rapoarte și documente justificative aferente atât în original pe suport de hârtie, cât și în format electronic editabil:

1. RAPORT DE ASIGURARE A CALITATII va fi finalizat după verificarea și aprobarea de către Supervisor a Sistemului de Asigurare a Calității al Antreprenorului. Acest raport va descrie în termeni generali modalitatea în care va fi implementată Asigurarea Calității în cadrul Proiectului. În cadrul Raportului de Asigurare a Calității se vor face referiri la implementarea Planului de Asigurare a Calității Lucrarilor. Raportul va fi înaintat în 3 luni de la emiterea Ordinului de Incepere a executiei Lucrarilor.

2. RAPORT SUPERVIZOR PRIVIND EXECUTIA LUCRARILOR SI ACTIVITATEA SA

În cazul în care Antreprenorul depune o situație de plată, Supervizorul va întocmi un raport privind execuția lucrărilor și activitatea sa, ce va însoți situația de plată a lucrărilor și situația de plată a serviciilor de dirigenție. Acest raport va descrie calitativ și cantitativ lucrările supuse decontării și va detalia toate activitățile aferente serviciilor de supervizare lucrări pentru membrii echipei de implementare.

În cazul în care Antreprenorul nu depune situația de plată lunară, Supervizorul va transmite oricum acest raport beneficiarului în termen de 5 zile lucrătoare după terminarea lunii calendaristice.

Forma acestui raport va fi, în prealabil, propusă de Supervisor și aprobată de către Beneficiar. Va conține un capitol special referitor la monitorizarea financiară a plăților, pe baza evoluției Lucrărilor și documentele Cartii Tehnice, în copie, aferente lucrărilor supuse decontării.

3. RAPORT LA TERMINAREA LUCRARILOR va însoți Situația de Plată Finală a Lucrarilor executate transmisă de Antreprenor și va descrie cantitativ și calitativ lucrările supuse decontării, va preciza valoarea finală a lucrărilor pentru obiectivului de investiții și va recomanda organizarea recepției la terminarea lucrărilor fiind însoțit de documentele Cartii Tehnice, în copie, aferente lucrărilor supuse decontării. La recepția la terminarea lucrărilor va respecta obligațiile ce decurg din legislația în vigoare respectiv H.G. nr.273/1994 actualizată, Legea nr.50/1991, Legea nr.10/1995 etc.

4. RAPOARTE TRIMESTRIALE emise în perioada de garanție a lucrărilor. În aceste rapoarte se va menționa comportarea lucrărilor în perioada de garanție iar în cazul în care vor apărea neconformități va întocmi Rapoarte de Neconformitate cu termene de remediere respectiv Rapoarte de Soluționare a Neconformităților.

5. RAPORT FINAL prezentat Beneficiarului, atunci când se emite Procesul verbal de recepție finală

6. RAPOARTE SPECIALE cu privire la orice probleme majore, în special reclamații sau extensii de timp, aferente implementării contractului, la cererea Beneficiarului.

24.2 Toate aceste documente de la data elaborării lor, indiferent de format, sunt și vor rămâne proprietatea Beneficiarului. Supervizorul nu poate folosi sau dispune de aceste documente fără acordul scris al Beneficiarului.

24.3 Fiecare factură trebuie însoțită de Borderoul prestațiilor de servicii, Borderou care trebuie să indice cheltuielile aferente perioadei de raportare, cheltuielile cumulative și balanța sumelor disponibile.

Articolul 25 - Aprobarea rapoartelor si documentelor

25.1 Inaintarea rapoartelor și documentelor întocmite de către Supervisor si aprobarea acestora de către Beneficiar se va realiza in conformitate cu art. 24 de mai sus.

25.2 Beneficiarul, în termen de 30 de zile de la primirea Raportului Supervisorului privind executia lucrarilor si activitatea sa, Raportului final, Raportului la Terminarea Lucrarilor, Rapoartelor speciale si dupa caz a documentelor justificative aferente va notifica Supervisorului decizia sa cu privire la acestea, inclusiv cu privire la aplicarea penalitatilor, cu indicarea motivelor în cazul respingerii rapoartelor sau documentelor sau al solicitării unor modificări. Daca Beneficiarul nu formuleaza un raspuns (aprobare/modificare) catre Supervisor in termen de 30 de zile de la emiterea Raportului Supervisorului privind executia lucrarilor si activitatea sa, Raportului final, Raportului la Terminarea Lucrarilor, Rapoartelor speciale, acestea se considera acceptate si insusite de catre Beneficiar. In cadrul acestui contract, data de emitere a acestor rapoarte este considerata data inregistrarii lor la sediul Beneficiarului prin posta (cu confirmare de primire) sau prin delegat direct la sediul Beneficiarului mentionat in preambul.

25.3 În situatia în care un raport sau document este aprobat de către Beneficiar conditionat de operarea unor modificări privind erorile aritmetice si/sau viciile de forma de către Supervisor, Beneficiarul va stabili o perioada pentru efectuarea modificărilor solicitate.

PLĂȚI SI RECUPERAREA CREANȚELOR

Articolul 26 - Modalitatea de plată

26.1 Beneficiarul se angajează să efectueze plata Pretului Contractului către Supervisor exclusiv sub conditia îndeplinirii de către acesta în mod corespunzător a obligatiilor contractuale, acceptate prin aprobarea rapoartelor asa cum este prevazuta la articolul 25 din prezentul Contract.

26.2 Autoritatea Contractanta va efectua plati intermediare din Pretul Contractului, in conditiile prevederilor legale aplicabile, in baza aprobarii Raportului Supervisorului privind executia lucrarilor si activitatea sa in perioada de executie a lucrarilor.

26.3 In vederea înlăturării oricărui dubiu, Părțile sunt de acord ca Beneficiarul va efectua platile intermediare in baza indeplinirii urmatoarelor conditii cumulative:

(i) Platile intermediare vor reprezenta contravaloarea serviciilor efectiv prestate in mod corespunzator de catre Supervisor in conformitate cu cerintele Caietului de sarcini si a celorlalte prevederi cuprinse in prezentul Contract, pe parcursul perioadei corespunzatoare, acceptate de catre Autoritatea Contractanta ca fiind conforme prin aprobarea Raportului Supervisorului privind executia lucrarilor si activitatea sa corespunzatoare.

(ii) Quantumul efectiv al platilor intermediare va fi justificat de catre Supervisor pentru perioada in cauza prin elaborarea:

- a. tuturor rapoartelor de progres sau specifice, ce trebuie realizate în perioada de plată conform contractului, aprobate de către autoritatea contractantă;
- b. fișelor/foilor de pontaj care să prezinte activitatea experților prestatorului, precum și rezultatele obținute, documente care insotesc rapoartele de progres;
- c. orice alte livrabile și documente elaborate de către prestator în perioada de plată, transmise autorității contractante.

Aceste documente vor detalia toate activitatile indeplinite, zilele lucratoare efectiv prestate de catre fiecare expert in parte (pontajele), onorariile expertilor, toate costurile si cheltuielile la care este indreptatit Supervisorul, daca este cazul, conform Contractului. Rapoartele de activitate vor contine documentele justificative necesare din care sa rezulte suma exacta de plata.

(iii) In urma verificarii si aprobarii de catre Autoritatea Contractanta a Raportului Supervisorului privind executia lucrarilor si activitatea sa, a Borderoului prestatiilor de servicii in perioada respectiva, insotit de documentele justificative necesare din care sa rezulte suma

exacta de plata, inclusiv fisele/foile de pontaj, Supervisorului i se va plati factura corespunzatoare acestei sume.

26.4 (1) In vederea efectuarii platii, Pretul Contractului este impartit dupa cum urmeaza:

A. Etapa 1:

i. 85% din valoarea cumulata a contractului de prestari servicii se va achita dupa aprobarea de catre Beneficiar a Rapoartelor Supervisorului privind executia lucrarilor si activitatea sa.

Plata va fi condiționată de aprobarea de către Beneficiar a Rapoartelor Supervisorului privind executia lucrarilor si activitatea sa, care consemnează activitățile derulate.

Beneficiarul poate respinge rapoartele de activitate dacă consideră că activitățile nu au fost realizate sau numărul de zile/om nu a fost cel real.

ii. Livrabilele in baza carora se va realiza plata sunt urmatoarele:

a. Raport Supervisor privind executia lucrarilor si activitatea sa lunara, fisele/foile de pontaj si Borderoul prestatilor de servicii;

b. Certificatele intermediare de plata emise de Supervisor dupa verificarea situatiilor de lucrari emise de catre constructor;

c. Rapoarte speciale, in cazul in care sunt necesare.

B. Etapa 2:

i. Restul de 15% din valoarea contractului de prestari servicii se va achita in cel mult 14 zile de la data indeplinirii tuturor obligatiilor asumate prin contract, la incheierea procesului verbal de receptie la terminarea lucrarilor, semnat fara obiectiuni pentru care s-a prestat serviciul. Livrabilul aferent este Raportul dirigintelui de santier la terminarea lucrarilor.

ii. Plata se va efectua dupa atingerea urmatoarelor rezultate:

a) Procesul verbal emis la terminarea lucrarilor semnat fara obiectiuni si

b) Lucrari terminate conform prevederilor contractuale si in conformitate cu proiectul finantat din fonduri europene nerambursabile.

(2) Pentru perioada de garantie, prestatorul de servicii nu va mai fi remunerat, i se va retine garantia de buna executie, care va fi deblocata dupa expirarea perioadei de garantie ofertata de catre executantul lucrarilor. Garantia va fi deblocata dirigintelui de santier dupa indeplinirea tuturor obligatiilor contractuale, conditionat de emiterea rapoartelor intermediare de notificare a defectiunilor si dupa emiterea raportului final.

(3) In cazul in care la semnarea procesului verbal de receptie finala sunt consemnate deficiente necesare a fi remediate de executant, suma in quantum de 10% se va plati dupa remedierea acestora.

(4) Garantia de buna executie aferenta serviciilor de dirigenție de santier se va elibera in termen de 14 zile de la expirarea duratei de garantie de buna executie acordata lucrarilor in cauza, fara obiectiuni.

26.5 Serviciile vor fi considerate complete si acceptate de către Beneficiar, iar rapoartele vor fi considerate aprobate ca satisfăcătoare de către Beneficiar daca sunt îndeplinite conditiile prevăzute la art. 24 si art. 25 din prezentul Contract, exceptând cazul în care Beneficiarul, va prezenta o notificare scrisă Supervisorului prin care va specifica într- un mod detaliat omisiunile în cadrul serviciilor și/sau rapoartelor. In baza acesteia, Supervisorul va face imediat corecturile necesare, iar ulterior finalizării acestora, procesul anterior va fi reluat.

26.6 Plățile se vor face în lei, în contul (bancar/de trezorerie) din contract sau in contul notificat de Supervisorul Beneficiarului, în conformitate cu Articolul 20.1 (alin.6) din prezentul Contract de Servicii.

26.7 Sub conditia îndeplinirii integrale a cerintelor specificate la art. 26.1- art. 26.7, facturile aferente plăților vor fi plătite de către Beneficiar în termen de 60 de zile de la data înregistrării facturii la sediul Beneficiarului, daca serviciile au fost deja aprobate, sau in termen de 60 de zile de la data aprobarii Rapoartelor de catre Beneficiar. Pentru prezentul Contract de servicii de supervizare, termenul contractual de plata este prevazut la 60 de zile, avand in vedere

complexitatea rapoartelor si a documentelor de verificat si aprobat inainte de realizarea platilor, precum si accesul la fondurile necesare efectuării platilor, fiind vorba despre un proiect de infrastructura rutiera de interes major.

26.8 Beneficiarul poate suspenda termenul de plată pentru orice parte din suma facturată contestată de către Beneficiar prin notificarea Supervisorului în sensul ca acea parte a facturii este neacceptată, fie deoarece suma respectivă nu este datorată, fie ca Rapoartele aferente nu pot fi aprobate si Beneficiarul consideră că sunt necesare mai multe verificări.

26.9 În astfel de cazuri, Beneficiarul va solicita corectarea facturii (respectiv clarificări, modificări si/sau informatii suplimentare), si retransmiterea acesteia în termen de 15 de zile de la primirea de catre Supervisor a solicitarii in acest sens. Suspendarea termenului de plată se va încheia la data la care Beneficiarul va primi factura corect întocmită si fundamentată.

26.10 Beneficiarul va returna facturile transmise de catre Supervisor, in situatia in care acesta nu transmite si documentele justificative prevazute la articolul 24.1.

26.11 Facturile se vor emite si plățile se vor realiza după cum urmează:

a) factura se transmite Beneficiarului prin postă cu confirmare de primire sau prin delegat direct la sediul mentionat al Beneficiarului în Preambulul Contractului de servicii;

b) în caz de divergente, dovada comunicării facturii către Beneficiar o constituie după caz, mandatul postal sau stampila aplicată de registratura Beneficiarului pe document;

c) prezentarea cu date eronate sau incomplete, față de prevederile legii si ale prezentului Contract, a facturilor spre decontare, face să nu curgă termenul de plată, dacă Beneficiarul sesizează Supervisorul despre neregulile constatate si solicita acestuia corectarea facturilor în sensul prevederilor Codului Fiscal, în interiorul termenului de plată. Un nou termen de plată va curge de la primirea de către Beneficiar a noilor facturi prezentate de către Supervisor completate cu date corecte, potrivit legii si Contractului.

d) Plățile vor fi efectuate numai după aprobarea de către Beneficiar a Rapoartelor mentionate la Articolul 24 din prezentul Contract împreună cu documentele justificative.

26.12 Toate facturile vor fi însoțite de Raportul de activitate corespunzător si de copii sau extrase ale rapoartelor corespunzătoare, prevăzute în Articolul 24 pentru a justifica sumele facturate în raport cu zilele lucratoare efectiv prestate de către personalul salariat sau contractant.

26.13 În cazul în care oricare din următoarele evenimente intervine si persistă, Beneficiarul poate suspenda, total sau partial, plățile datorate Supervisorului în baza Contractului de Servicii, prin intermediul unei notificări scrise adresate Supervisorului:

a) Supervisorul nu își îndeplinește obligatiile conform prezentului Contract;

b) Orice altă împrejurare pentru care Supervisorul răspunde în baza Contractului de Servicii si care, în opinia Beneficiarului interferează sau amenintă să interfereze cu finalizarea cu succes a Proiectului sau a Contractului de Servicii.

26.14 În cazul în care Beneficiarul, din culpa sa, nu-și îndeplinește obligațiile cu privire la plățile efectuate în cadrul contractului, Supervisorul va avea dreptul de a calcula o dobândă legală penalizatoare stabilită la nivelul ratei de referință a dobânzii de politica monetara comunicata de BNR plus 8 puncte procentuale, pentru fiecare zi de intarziere, calculată pentru suma datorata.

26.15 Penalitățile se vor percepe pentru perioada scursă între data termenului limită de plată (exclusiv) și data la care este debitat contul Beneficiarului (exclusiv).

26.16 Partile cunosc si garanteaza in virtutea prevederilor Legii nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, cu modificari si completari ulterioare si O.G. nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificari si completari ulterioare, ca relatiile contractuale dintre parti se desfasoara pe principii de buna credinta si cu respectarea acestor

dispozitii legale, intelegand ca nicio clauza a contractului nu este abuziva prin prisma dispozitiilor legale enuntate.

Articolul 27 - Garantia de buna executie

27.1 Supervizorul se obligă să constituie și să mențină pe toată durata convenită a Contractului garanția de bună executie în cuantum de 10% din Pretul Contractului fara TVA , adica suma de 22.680,00 lei. Garanția de bună executie a contractului asigură Beneficiarul de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului. În cazul în care prejudiciul produs Beneficiarului este mai mare decât cuantumul garanției de bună executie, Supervizorul este obligat să despăgubească Beneficiarul integral și întocmai.

27.2 Garanția de bună executie se constituie în lei, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării Contractului, prin printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii, în favoarea Beneficiarului, de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, care va fi prezentat de Supervizor în original și care va deveni document al contractului. Garanția trebuie să fie irevocabilă. Garanția de bună executie trebuie să prevadă că plata garanției se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a Autorității contractante, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

27.3 Garanția de bună executie, constituită conform prevederilor Articolului 27.1 și Articolului 27.2 este destinată acoperirii eventualelor prejudicii suferite de Beneficiar în executarea prezentului Contract sau în cazul rezilierii Contractului din motive imputabile Supervizorului, ori în alte situații prevăzute de lege.

27.4 Scrisoarea de garanție de bună executie emisă de o instituție de credit/societate de asigurări trebuie să nu fie condiționată de emiterea unei polițe de asigurare care să fie opozabilă Beneficiarului prin alte documente, respectiv Condiții Generale de Asigurare, Condiții Speciale de Asigurare, Clauza de garantare, etc.

27.5 În situația în care scrisoarea de garanție de bună executie este emisă de către o societate de asigurări, aceasta va trebui prezentată Beneficiarului însoțită de o adresă din partea Societății de Asigurări prin care aceasta confirmă faptul că scrisoarea de garanție de bună executie este valabilă și în vigoare indiferent de prevederile unei polițe de asigurare și că angajamentul societății de asigurare față de Beneficiar va fi exclusiv în baza scrisorii de garanție de bună executie emisă. Nerespectarea acestor condiții va pune Beneficiarul în situația de a nu accepta scrisoarea de garanție de bună executie emisă de către o societate de asigurare și totodată Beneficiarul poate rezilia Contractul și executa scrisoarea de garanție de participare la licitație.

27.6 Beneficiarul are dreptul de a emite pretenții asupra Garanției de bună executie, oricând pe parcursul derulării Contractului de Servicii, în limita prejudiciului creat Beneficiarului, și care va fi apreciat de către acesta, în cazul în care Supervizorul nu își îndeplinește, îndeplinește cu întârziere sau nu îndeplinește corespunzător oricare din obligațiile asumate prin Contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună executie, Beneficiarul are obligația de a notifica pretenția atât Supervizorului cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al valorii prejudiciului.

27.7 Beneficiarul se obligă să elibereze Garanția de participare numai după ce Supervizorul a făcut dovada constituirii Garanției de bună executie în forma și cuantumul agreed de Beneficiar.

27.8 Beneficiarul are obligația de a elibera/restitui Garanția de bună executie în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către Supervizor a tuturor obligațiilor asumate prin Contract, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

27.9 (1) În situația în care este necesară prelungirea Garanției de bună executie, Supervizorul este obligat, la solicitarea expresă a Beneficiarului, să prelungească valabilitatea acesteia în termen de 5 zile de la data notificării Beneficiarului.

(2) În cazul în care Supervizorul nu prelungeste valabilitatea garanției de bună execuție, Beneficiarul este îndreptățit să rezilieze Contractul fără îndeplinirea niciunei formalități, nefiind necesară nici o notificare, înștiințare sau altă măsură în vederea înștiințării rezilierii Contractului de Servicii pentru motivul menționat anterior, nefiind necesară, de asemenea, nici o încuviințare sau intervenție în fața vreunei instanțe judecătorești, arbitrale sau de altă natură.

27.10 În cazul în care, pe parcursul executării contractului de achiziție publică se suplimentează valoarea acestuia, Supervizorul are obligația de a completa valoarea Garanției de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului de achiziție publică, în termen de maximum 5 zile lucratoare de la data notificării emise de Beneficiar în acest sens.

27.11 În situația executării Garanției de bună execuție, parțial sau total, Supervizorul are obligația de a reintregi Garanția de bună execuție în cauză, raportat la restul rămas de executat în termen de 5 zile lucratoare de la data notificării emise de Beneficiar în acest sens.

27.12 În cazul în care pe parcursul perioadei de implementare a Contractului, Supervizorul își modifică denumirea, acesta are obligativitatea de a prezenta în maxim 10 zile de la semnarea Actului adițional, în care este consemnata modificarea denumirii Supervizorului, amendamentele aferente tuturor garanțiilor din Contractul de servicii. În cazul în care Supervizorul nu-și îndeplinește această obligație, Beneficiarul are dreptul fără nicio notificare prealabilă sau demers suplimentar de a executa garanțiile în cauză, garanțiile pentru care Supervizorul nu a prezentat amendamentele necesare și totodată de a rezilia Contractul fără necesitatea notificării prealabile a Supervizorului.

Articolul 28 - Recuperarea creanțelor de la Supervizor

28.1 Supervizorul va restitui orice sume convenite Beneficiarului și care i-au fost plătite în plus față de valoarea finală certificată, în 30 de zile de la primirea unei cereri în acest sens.

28.2 Dacă Supervizorul nu va restitui sumele necuvenite în termenul prevăzut la Articolul 28.1, Beneficiarul are dreptul de a calcula dobânda penalizatoare asupra cuantumului sumelor necuvenite, dobânda penalizatoare ce va fi stabilită la nivelul ratei de referință a dobânzii de politică monetară comunicată de Banca Națională a României, plus 8 (opt) puncte procentuale, pentru fiecare zi de întârziere de la termenul limită până la stingerea efectivă a acestora. Dobânda penalizatoare se va percepe pentru perioada scursă între data termenului limită de plată (exclusiv) și data la care este debitat contul Supervizorului (exclusiv). Orice plată parțială va acoperi mai întâi dobânzile astfel stabilite. Menționăm faptul că dobânda penalizatoare se aplică asupra sumelor convenite Beneficiarului și neplătite de către Supervizor în termenul de plată menționat în cadrul Articolului 28.1 din Contract.

28.3 Sumele care trebuie restituite Beneficiarului pot fi deduse din sumele de orice natură datorate Supervizorului, cu excepția dobânzilor și a penalităților. În situația nerestituirii sumelor de bani în perioada solicitată de Beneficiar, Beneficiarul poate să recurgă la executarea Garanției de Bună Execuție.

28.4 Comisioanele bancare rezultate din restituirea sumelor datorate Beneficiarului vor fi suportate în întregime de către Supervizor.

ÎNCĂLCAREA CONTRACTULUI DE SERVICII

Articolul 29 - Încălcarea Contractului de Servicii

29.1 În cazul în care fie Supervizorul, fie Beneficiarul nu își îndeplinește sau își îndeplinește în mod necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul Contract, partea prejudiciată (după caz, Beneficiar sau Supervizor) va fi îndreptățită la următoarele remedii:

- a) despăgubiri și/sau penalități și/sau daune/interese și/sau
- b) executarea garanției de bună execuție și/sau

c) rezilierea Contractului de Servicii.

29.2 Despăgubirile pot fi:

- a) Despăgubiri Generale;
- b) Penalități contractuale,
- c) Dobanda penalizatoare.

29.3 În orice situație în care Beneficiarul este îndreptătit la despăgubiri, inclusiv orice penalități contractuale, poate reține aceste despăgubiri din orice sume datorate Supervisorului sau poate executa garanția de bună execuție.

29.4 Beneficiarul va avea dreptul la despăgubiri pentru orice prejudiciu care este identificat după finalizarea Contractului de Servicii, în conformitate cu legea aplicabilă ce guvernează Contractul de Servicii.

29.5 Valoarea penalitatilor de intarziere in indeplinirea obligatiilor Supervisorului va fi de 0,05%/zi din Pretul contractului, cu exceptiile prevazute in celelalte prevederi contractuale.

29.6 Dacă Contractantul nu prestează Serviciile la termenele stabilite în contract sau le prestează necorespunzător, Autoritatea contractanta este îndreptătită, fără necesitatea vreunei notificări și fără a exclude alte căi de sancțiune din contract, să pretindă penalități pentru fiecare zi, care va trece de la momentul Termenului/lor specificat/e în Caietul de Sarcini, Contractul de Servicii și condițiile Contractului de Lucrari, până la momentul îndeplinirii obligațiilor asumate prin contract.

29.7 Dacă Supervisorul nu prezintă unul sau mai multe documente/rapoarte sau orice alte documente menționate în prezentul Contract sau le prezintă necorespunzător, Autoritatea contractanta va fi îndreptătită, fără a mai fi necesară nicio notificare în acest sens, la sume reprezentând penalități de intarziere, pentru fiecare zi de intarziere, care va trece din momentul termenului de transmitere până în momentul efectiv al transmiterii acestor documente și/sau până la efectuarea modificărilor solicitate.

29.8 Autoritatea contractanta poate încasa penalitățile datorate de către Supervisor prin emiterea unei facturi distincte cu o valoare egală cu valoarea penalitatilor stabilite conform prevederilor contractuale. Supervisorul are obligația de a plăti această factură în termen de 30 de zile de la data emiterii facturii în contul indicat de către Autoritatea contractanta. În situația în care Supervisorul nu efectuează plata în termenul solicitat sau contestă aplicarea/cuquantumul penalitatilor, reglementarea/recuperarea penalitatilor datorate se va face conform prevederilor legale aplicabile în vigoare.

29.9 Dacă Supervisorul nu își îndeplinește obligațiile prevăzute la Articolele 27.9, 27.10 și/sau 27.11 din prezentul contract, Beneficiarul va aplica prevederile Articolului 29.5 din prezentul Contract.

29.10 Dacă Supervisorul nu își îndeplinește obligațiile prevăzute la Articolele 9.8 din prezentul contract, Beneficiarul va aplica prevederile Articolului 29.5 din prezentul Contract.

29.11 Dacă Supervisorul nu își îndeplinește obligațiile prevăzute la Articolele 12.9 din prezentul contract, Beneficiarul va aplica penalități, fără necesitatea vreunei notificări și fără a exclude alte căi de sancțiune din contract, în valoare de 2% din Pretul Contractului pentru fiecare activitate neîndeplinită sau îndeplinită necorespunzător (de exemplu: aprobare de materiale, de tehnologii, de soluții tehnice altele decât cele contractuale, întârzierea în aprobarea materialelor, echipamentelor, furnizorilor, subcontractorilor, etc.)

29.12 Răspunderea solidară a terțului/terților susținător/ susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament.

29.13 În cazul în care terțul/terții susținător/susținători nu își îndeplinește/esc obligațiile prevăzute în angajamentul de susținere acordat contractantului, Autoritatea contractanta are dreptul de a solicita direct de la acestia, despăgubiri reprezentând contravaloarea obligațiilor asumate.

29.14 În cazul în care, Supervisorul este în imposibilitatea derulării contractului, dar este susținut de către terți susținători, iar aceștia nu își îndeplinesc obligațiile asumate prin

angajamentele de sustinere incheiate, Autoritatea contractanta are dreptul de a solicita direct de la tertul/tertii stinatori, despagubiri reprezentand contravaloarea obligatiilor asumate.

SUSPENDAREA, REZILIEREA SI ÎNCETAREA CONTRACTULUI DE SERVICII

Articolul 30 - Suspendarea Contractului de Servicii din inițiativa Beneficiarului

30.1 În cazul în care procedura de acordare sau executare a Contractului de Servicii este viciată de erori substanțiale, nereguli sau de fraudă, Beneficiarul va suspenda executarea Contractului de Servicii.

30.2 În cazul în care asemenea erori substanțiale, nereguli sau fraude sunt imputabile Supervisorului, Beneficiarul poate suplimentar suspendării să refuze efectuarea plăților sau poate proceda la recuperarea sumelor deja plătite, proporțional cu gravitatea viciilor, neregulilor sau fraudei. În vederea recuperării sumelor plătite necuvenit, Autoritatea contractanta se va îndrepta împotriva Supervisorului, în conformitate cu prevederile legale aplicabile în momentul descoperirii faptei.

30.3 Beneficiarul are dreptul în mod unilateral de a suspenda executarea Contractului de servicii fără ca Supervisorul să fie îndreptățit să solicite orice costuri suplimentare și/sau daune aferente suspendării sau care deriva/rezulta ca urmare a suspendării.

30.4 Pentru perioada suspendării Contractului de Servicii, Beneficiarul nu are obligația de a efectua nici o plată către Supervisor, cu excepția platilor aferente serviciilor prestate și aprobate anterior suspendării.

30.5 În cazul în care, din diferite motive:

- a) contractul de lucrări se va suspenda, contractul de supervizare se suspendă până la reglementarea situației contractului de lucrări;
- b) contractul de lucrări va fi reziliat, Supervisorul are obligația de a realiza toate activitățile și de a elabora toate documentele solicitate de către Beneficiar ca urmare a rezilierii contractului de lucrări și, totodată, Supervisorul are obligația de a emite Certificatul Final de Plata la Reziliere, în termenul notificat de către Beneficiar. După îndeplinirea acestor obligații, Beneficiarul poate suspenda Contractul de Servicii.

30.6 În cazul în care Beneficiarul suspendă executarea Contractului de servicii, perioada de implementare a acestuia se va prelungi cu perioada în care a fost suspendat.

30.7 Beneficiarul are dreptul de a modifica perioada de suspendare a Contractului de servicii în funcție de circumstanțe. În cazul în care perioada de suspendare a Contractului de servicii excede 7 luni, Beneficiarul are dreptul în mod unilateral, de a rezilia Contractul, fără ca Supervisorul să fie îndreptățit să solicite orice costuri suplimentare/daune aferente suspendării sau care deriva/rezulta ca urmare a rezilierii.

30.8 Beneficiarul are dreptul în mod unilateral de a suspenda Contractul de Servicii în lipsa existenței alocării financiare, cu informarea prealabilă a Supervisorului.

Articolul 31 - Încetarea și Rezilierea Contractului de Servicii din inițiativa Beneficiarului

31.1 Prezentul Contract de Servicii va înceta automat dacă:

- a) obiectul Contractului a fost realizat;
- b) prin acordul scris al Partilor;
- c) a intervenit forța majoră;
- d) contractul a fost reziliat;
- e) alte situații prevăzute în contract.

31.2 Încetarea va opera de plin drept, fără necesitatea îndeplinirii vreunei formalități sau intervenția autorităților sau a instanței de judecată și sau arbitrale.

31.3 Încetarea Contractului nu va produce niciun fel de efecte asupra altor drepturi sau prerogative ale Autorității contractante și Supervisorului dobândite în baza prezentului Contract.

31.4 (1) Beneficiarul poate rezilia Contractul de Servicii cu efecte depline (de jure) prin transmiterea unei simple notificări scrise cu cel puțin 7 zile înainte, fără necesitatea îndeplinirii unei alte formalități, fără punerea în întârziere, fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată și/sau arbitrale, fără acordarea unui termen de grație și în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:

- a) Supervizorul nu îndeplinește/prestează sau îndeplinește/prestează necorespunzător oricare din obligațiile sale decurgând din Contractul de Servicii, Caietul de Sarcini sau Condițiile Contractului de lucrări;
- b) Supervizorul nu se conformează notificării emise de către Beneficiar care îi solicită remedierea îndeplinirii necorespunzătoare sau neîndeplinirii oricăror obligații din Contractul de Servicii, Caietul de Sarcini sau Condițiile Contractului de lucrări, în termenul comunicat;
- c) Supervizorul refuză sau omite să aducă la îndeplinire ordine/dispoziții administrative emise de către Beneficiar;
- d) Supervizorul și-a încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i reveneau în cadrul contractului de achiziție publică;
- e) Supervizorul face obiectul unei proceduri de insolvență, lichidare, dizolvare, administrare/ supraveghere judiciară sau se află sub controlul altei autorități, a încheiat o înțelegere cu creditorii privind plata datoriilor, și-a suspendat/incetat activitatea sau se află într-o situație asemănătoare rezultând dintr-o procedură similară reglementată de legislația sau reglementările la nivel național;
- f) Supervizorul a comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea, iar Autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;
- g) Supervizorul subcontractează fără a avea acordul scris al Beneficiarului;
- h) Supervizorul se află într-o situație de conflict de interese, iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe;
- i) Supervizorul a fost condamnat pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o hotărâre judecătorească definitivă;
- j) Are loc orice modificare organizatională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul Supervizorului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un Act adițional la Contractul de Servicii;
- k) Apariția oricărei alte incapacități legale, imputabile, care să împiedice executarea Contractului de Servicii;
- l) Supervizorul eșuează în a menține garanțiile sau asigurările solicitate sau persoana care furnizează garanția sau asigurarea nu este în măsură să își îndeplinească angajamentele.
- m) Supervizorul nu a generat nici o plată într-o perioadă de 3 luni de la semnarea sa de către Părți.
- n) Supervizorul a încălcat obligațiile în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii, care trebuie respectate pe parcursul executării prezentului contract de achiziție publică;
- o) Supervizorul înlocuiește experții cheie, fără aprobarea Beneficiarului sau nu este în măsură să furnizeze personalul de specialitate potrivit prevederilor art. 15 și art. 16;
- p) În situația în care Beneficiarul, pentru diferite motive imputabile, decide să rezilieze prezentul Contract de Servicii;
- r) Quantumul despăgubirilor și penalităților contractuale datorat de către Supervizor Beneficiarului conform prezentului Contract depășește 20% din Pretul Contractului;
- s) Supervizorul a fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, în conformitate cu prevederile art. 164 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

(2) Dreptul Beneficiarului de a rezilia contractul in conformitate cu prevederile Articolului 31.4. alin.(1) lit. s) se aplică și în cazul în care persoana condamnată printr-o hotărâre definitivă este membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia.

31.5 Dreptul Autoritatii contractante de a rezilia contractul in conformitate cu prevederile Articolului 31.4 alin. (1) lit. f sunt aplicabile și în situația în care Supervizorul sau una dintre persoanele prevăzute la Articolul 31.4 alin. (2) sunt supuse unei proceduri judiciare de investigație în legătură cu săvârșirea uneia/unora dintre faptele prevăzute la Articolul 31.4 alin. (1) lit. s).

31.6 În sensul dispozițiilor Articolului 31.4 alin. (1) lit. d) se consideră încălcări grave ale obligațiilor contractuale, cu titlu exemplificativ, neexecutarea contractului, prestarea unor servicii care prezintă neconformități majore care le fac improprie utilizării conform destinației prevăzute în contract.

31.7 Prin excepție de la dispozițiile Articolului 31.4 alin. (1) lit. e), Beneficiarul isi rezerva dreptul de nu rezilia contractul cu Supervizorul impotriva caruia s-a deschis procedura generala de insolventa, atunci când, pe baza informațiilor și/sau documentelor prezentate de Supervizor, stabilește că acesta are capacitatea de a executa contractul de achiziție publică. Aceasta presupune că Supervizorul se află fie în faza de observație și a adoptat măsurile necesare pentru a întocmi un plan de reorganizare fezabil ce permite continuarea, de o manieră sustenabilă, a activității curente, fie este în cadrul fazei de reorganizare judiciară și respectă integral graficul de implementare a planului de reorganizare aprobat de instanță.

31.8 Punerea în întârziere a Supervizorului rezultă din simplul fapt al neexecutării obligațiilor prevăzute în cadrul prezentului Contract.

31.9 Prevederile prezentului contract in materia rezilierii contractului se vor completa de drept cu prevederile Noului Cod Civil in materie.

31.10 In situatia neindeplinirii obligatiilor contractuale de catre Supervizor, Beneficiarul poate desfășura singur activitățile contractate sau poate contracta o a treia parte, pe cheltuială proprie a Supervizorului. Răspunderea Supervizorului pentru intarzierile si daunele produse Beneficiarului in executia contractului va subzista si ulterior punerii in aplicare a situatiei reglementate mai sus.

31.11 La momentul rezilierii Contractului de Servicii sau la primirea notificării în acest sens, Supervizorul va lua măsuri imediate pentru finalizarea Serviciilor de supervizare în mod prompt și organizat astfel încât costurile suportate de Beneficiar ulterior/ca urmare a rezilierii să fie minime.

31.12 De îndată ce va fi posibil, după momentul rezilierii, Beneficiarul va certifica valoarea Serviciilor de supervizare și toate sumele convenite Supervizorului la data rezilierii.

31.13 Beneficiarul nu poate fi obligat să efectueze plăți Supervizorului până când activitățile desfășurate de către acesta nu sunt finalizate, putând chiar să recupereze din costuri în cazul în care se dovedește necesar.

31.14 Dacă Beneficiarul reziliază Contractul de Servicii, va fi îndreptățit să recupereze de la Supervizor orice pierdere sau prejudiciu suferit, fără a renunța la celelalte remedii la care este îndreptățit în baza Contractului de Servicii.

31.15 Supervizorul nu are dreptul să pretindă, suplimentar față de sumele ce i se cuvin pentru munca deja prestată, despăgubiri pentru orice pierdere sau prejudiciu suferit.

31.16 Documentele elaborate de Supervizor, echipamentele si materialele procurate sunt si vor rămâne proprietatea Beneficiarului, iar Supervizorul va livra toate aceste documente împreuna cu un inventar detaliat al acestora, nu mai târziu de data rezilierii prezentului Contract. Echipamentele si materialele furnizate Supervizorului de către Beneficiar sau achizitionate de către Supervizor cu fonduri furnizate de Beneficiar, reprezinta proprietatea

Beneficiarului si vor fi marcate corespunzător. În momentul rezilierii sau încetării prezentului contract, Supervizorul va prezenta Beneficiarului un inventar al respectivelor materiale si echipamente si le va preda Beneficiarului în conformitate cu instructiunile acestuia.

31.17 In cazul in care Supervizorul se afla in procedura insolventei se aplica prevederile Legii 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolventei si de insolventa, cu modificari si completari ulterioare.

31.18 Fara a prejudicia nici un alt drept al sau potrivit Contractului, Autoritatea contractanta este îndreptăţită să execute întreaga valoare a garanţiei de bună execuţie.

Articolul 32 - Rezilierea Contractului de Servicii din iniţiativa Supervizorului

32.1 In urma unui preaviz de 15 zile acordat Beneficiarului, Supervizorul poate solicita rezilierea Contractului de Servicii, daca Beneficiarul suspenda derularea Serviciilor sau a oricarei parti a acestora pentru mai mult de 210 zile pentru motive nespecificate in Contractul de Servicii sau independente de culpa Supervizorului.

Articolul 33 - Denuntare unilaterala

33.1 Autoritatea Contractanta isi rezerva dreptul de a denunta unilateral contractul de servicii la aparitia unor circumstante care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului si care conduc la modificarea clauzelor contractuale, in asa masura incat indeplinirea contractului respectiv ar fi contrara interesului public, inclusiv, în cazul în care, printr-un act normativ, se modifică interesul public al proiectului pentru care se prestează serviciile care fac obiectul contractului;

33.2 Autoritatea Contractanta are dreptul de a denunta unilateral prezentul contract si in situatia in care alocarea resurselor financiare a fost sistata/modificata.

33.3 In cazul prevazut la Articolul 33.1 si Articolului 33.2, Supervizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract indeplinita pana la data denuntarii unilaterale a contractului, fara a putea solicita daune interese.

33.4 Orice modificare a contractului de achiziţie publică în cursul perioadei sale de valabilitate altfel decât în cazurile și condițiile prevazute la art. 221 din Legea 98/2016, se realizează, conform art. 222 si 223, prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispozițiile Legii achizițiilor publice nr. 98/2016. În situația nerespectării dispozițiilor articolului 33.4 din prezentul contract, Autoritatea contractanta are dreptul de a denunța unilateral contractul.

33.5 Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractelor sau dreptului Autoritatii Contractante de a solicita constatarea nulității absolute a contractului de achiziție publică, în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral contractul de achiziție publică de servicii în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) Supervizorul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit Articolelor 164-167 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016 ;

b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit supervizorului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

33.6 In situatia in care Supervizorul cu care a fost incheiat prezentul contract este inlocuit de un nou Supervizor, la încetarea anticipată a contractului de achiziție publică Supervizorul initial cesează Autoritatii contractante contractele încheiate cu subcontractanții acestuia.

Articolul 34 - Forta majoră si caz fortuit

34.1 Forta majora exonereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care aceasta actioneaza. Forta majora este constatata de o autoritate competenta.

34.2 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte Părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor, respectiv va lua în cel mai scurt timp posibil toate masurile rezonabile pentru inlaturarea unei astfel de incapacitati de indeplinire a obligatiilor din Contractul de Servicii.

34.3 Supervizorul nu i se vor percepe penalități contractuale sau nu se va solicita rezilierea Contractului pentru neîndeplinirea obligatiilor dacă, si în măsura în care, întârzierea în îndeplinirea obligatiilor sau altă neîndeplinire a obligatiilor din Contractul de Servicii este rezultatul unui eveniment de forță majoră. În mod similar, Beneficiarul nu va datora penalități pentru plățile cu întârziere, pentru neîndeplinirea obligatiilor sau pentru rezilierea de către Supervizor pentru neîndeplinirea obligatiilor, dacă, si în măsura în care, întârzierea Beneficiarului sau alta neîndeplinire a obligatiilor sale este rezultatul fortei majore.

34.4 Dacă oricare parte considera că au intervenit împrejurări de forță majoră care pot afecta îndeplinirea obligatiilor sale va notifica imediat celeilalte părți cu privire la natura, durata pro babila si efectul probabil al împrejurării de forță majoră. În lipsa unor instructiuni scrise contrare ale Beneficiarului, Supervizorul va continua îndeplinirea obligatiilor safe în baza Contractului de Servicii în măsura in care acest lucru este posibil si va căuta toate mijloacele alternative pentru îndeplinirea obligatiilor sale care nu sunt afectate de evenimentul de forță majoră. Supervizorul nu va utiliza asemenea mijloace alternative decât în urma instructiunilor în acest sens ale Beneficiarului.

34.5 În situația în care au intervenit evenimente de forță majoră, care persistă pentru o perioadă mai mare de 180 de zile, atunci, în ciuda perioadei de extindere a execuției contractului, la care este îndreptățit Supervizorul și care îi este acordată, oricare dintre părți poate solicita incetarea contractului, cu respectarea perioadei de preaviz de 30 de zile. Dacă la expirarea perioadei de 30 de zile evenimentul de forță majoră încă persistă, contractul va inceta și prin urmare, părțile vor fi scutite de obligațiile contractuale.

34.6 Daca, potrivit legii, debitorul este exonerat de raspundere contractuala pentru caz fortuit, el este, de asemenea, exonerat si in caz de forta majora.

Articolul 35 - Tertul sustinator

35.1 (1) In cazul in care Supervizorul intampina dificultati sau este in imposibilitatea derularii Contractului pentru partea de contract pentru care a primit sustinere din partea tertului sustinator, Supervizorul are obligatia de a notifica Autoritatea contractanta in scris, in termen de 15 zile de la data la care constata acest fapt.

(2) In cazul in care Supervizorul nu notifica Autoritatea contractanta cu privire la faptul ca intampina dificultati sau se afla in imposibilitatea derularii Contractului, Autoritatea contractanta are dreptul de a stabili daca Supervizorul intampina dificultati sau se afla in imposibilitatea derularii Contractului pentru partea de Contract pentru care a primit sustinere din partea tertului.

(3) Autoritatea contractanta are dreptul de a notifica tertul sustinator cu privire la faptul ca Supervizorul intampina dificultati sau este in imposibilitatea derularii Contractului pentru partea de Contract pentru care a primit sustinere din partea tertului sustinator si ca tertul este chemat sa duca la indeplinire Contractul sau acea parte a Contractului ce face obiectul Angajamentului ferm de sustinere.

(4) In cazul in care Supervizorul intampina dificultati sau este in imposibilitatea derularii Contractului, pentru partea de Contract pentru care a primit sustinere din partea tertului sustinator, tertul sustinator se obliga sa asigure indeplinirea completa si reglementara a obligatiilor contractuale prin implicarea sa directa pentru acea parte a Contractului pentru care Supervizorul a primit sustinere din partea tertului sustinator. In acest sens, Autoritatea

contractanta, tertul sustinator si/sau Supervizorul, pot incheia un Act Aditional la Contract sau o intelegere scrisa prin care acestea convin, fara a fi limitative, urmatoarele:

a) tertul sustinator va duce la indeplinire Contractul sau acea parte a Contractului ce face obiectul Angajamentului ferm de sustinere si

b) prevederile contractului incheiat intre Supervizor si Autoritate contractanta vor deveni aplicabile tertului sustinator.

(5) Tertul sustinator are obligatia de a se mobiliza in termen de 15 de zile de la data semnarii Actului Aditional la Contract sau al intelegerii scrise in forma autentica si de a prelua si a duce la indeplinire Contractul sau acea parte a Contractului ce face obiectul Angajamentului ferm de sustinere.

(6) Supervizorul și tertul/terții susținător/susținători au obligatia de a răspunde în mod solidar pentru executarea contractului de achiziție publică.

35.2 Autoritatea contractanta va urmări orice pretentie la daune pe care Supervizorul ar putea să o aibă împotriva tertului sustinator pentru nerespectarea obligatiilor asumate prin angajamentul ferm de sustinere. Tertul sustinator raspunde pentru prejudiciile cauzate Autoritatii contractante ca urmare a nerespectarii obligatiilor prevazute in angajamentul ferm de sustinere, acesta din urma avand posibilitatea de actiune directa impotriva tertului sustinator conform prevederilor articolului

35.3 In cazul in care Supervizorul se afla in imposibilitatea derularii Contractului si Autoritatea contractanta solicita tertului sustinator indeplinirea obligatiilor contractuale asumate de catre Supervizor, iar tertul sustinator nu si le indeplineste, atunci orice pretentie la daune pe care Autoritatea contractanta o va avea impotriva tertului sustinator pentru nerespectarea obligatiilor asumate prin angajamentul ferm de sustinere va fi cesionata de catre Supervizor catre Autoritatea contractanta cu titlu de garantie.

35.4 În cazul în care tertul/terții susținător/susținători nu își indeplineste/esc obligatiile prevazute in angajamentul ferm de sustinere acordat contractantului, Autoritatea contractanta are dreptul de a licita direct de la acesta/ acestia, despagubiri reprezentand contravaloarea obligatiilor asumate.

SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

Articolul 36 - Soluționarea litigiilor

36.1 Beneficiarul si Supervizorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută ce se poate ivi între ei în cadrul sau în legătura cu îndeplinirea contractului.

36.2 Dacă, după cel puțin 15 zile de la începerea acestor tratative, Beneficiarul si Supervizorul nu reusesc să rezolve pe cale amiabilă orice neînțelegere sau divergență contractuală apărută între cele doua părți, în cadrul sau în legătura cu îndeplinirea contractului, fiecare dintre părți poate solicita ca disputa să fie solutionată de către instanțele judecătorești de contencios administrativ si fiscal din circumscriptia unde se afla sediului Beneficiarului.

DISPOZITII FINALE

Articolul 37 - Legea aplicabilă si limba Contractului de Servicii

37.1 Legea aplicabilă prezentului contract este legea română, contractul urmând a fi interpretat potrivit acestei legi. Legea Statului Român va governa toate aspectele nereglementate în Contractul de Servicii. Expresia „legea Statului Român” se referă nu numai la norme (legislatia primară), dar si la regulamentele de aplicare si de asemenea la obligatiile decurgând din tratatele la care este parte statul Român si orice altă legislatie secundara direct aplicabilă din dreptul comunitar sau jurisprudenta comunitară.

37.2 Limba care guvernează contractul este limba română.

Prezentul contract a fost încheiat în limba română în 3 (trei) exemplare originale, 2 (două) exemplare fiind pentru Beneficiar și 1 (un) exemplar fiind pentru Supervisor.

Autoritatea Contractantă/ Beneficiar

U.A.T. JUDEȚUL BRAILA
CONSILIUL JUDEȚEAN BRAILA
PREȘEDINTE,
FRANCISK IULIAN CHIRIAC

ORDONATOR PRINCIPAL DE CREDITE,
VICERPREȘEDINTE
IONEL EPUREANU

VICEPREȘEDINTE
IONUȚ CIPRIAN DOBRE

DIRECTOR EXECUTIV D.A.P.E.B.,
DRĂGUȚA DAN

VIZAT C.F.P.P.
DIRECTOR EXECUTIV ADJ. D.A.P.E.B.
NICOLETA LEFTER

DIRECTOR EXECUTIV D.T.L.P.,
SILVIU NISIPEANU

DIRECTOR EXECUTIV D.S.D.
LUMINITA STOICA

DIRECTOR EXECUTIV D.A.P.C.,
MIOARA DUȚU

VIZAT COMPARTIMENT JURIDIC,
CONS. JUR. OREST SULICU

Supervisor,

S.C. TEHNOCONSULT PROIECT S.R.L.
CONSTANTA
ADMINISTRATOR,
ALEXANDRU FLORIAN MALAI



Intocmit, cons. Eduard Balaban

cons. Laura Radu

F/PO-APC-12/03